

## POA/ PAP PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN 2024

INSTITUCIÓN:	UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR
DIRECCIÓN:	INSTITUTOS_DE_INVESTIGACIÓN,_Y_CENTROS_DE_CIENCIAS_BÁSICAS
CONTACTO:	MSc. Erika Tatiana Tingo Proaño
PERÍODO DE PLAN:	01/01/2024
FECHA DE FINALIZACIÓN DEL PLAN:	31/12/2024
PERIODICIDAD DE SEGUIMIENTO:	TRIMESTRAL



Objetivo Plan Nacional de Desarrollo	Eje Estratégico Institucional	PROGRAMA PRESUPUESTARIO E-SIGER/ SINAFIP	FUNCÓN ESPECIFICA DEL ESTATUTO UNIVERSITARIO	ACTIVIDADES / PROYECTOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DESCRIPCION DEL INDICADOR	LÍNEA BASE (Periodo fiscal 2023)	META CUANTIFICABLE (Número/ Cantidad / Tasa)	MEDIO DE VERIFICACIÓN (Resultado Final)	FECHA DE INICIO (dd/mm/aaaa)	Cronograma de Ejecución (Avance anual) 2024										RESPONSABLE (Cargo Nombre)	PRESUPUESTO		
											AVANCE 1	AVANCE 2	AVANCE 3	AVANCE 4	AVANCE 5	AVANCE 6	AVANCE 7	AVANCE 8	AVANCE 9	AVANCE 10	AVANCE 11	AVANCE 12		
12.03 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	12- INVESTIGACIÓN- PROCESO AGREGADOR DE VALOR	03 GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	a. Nombrar a los responsables de los laboratorios y definir las funciones que deben cumplir en acuerdo a su perfil laboral y las necesidades del instituto/centro;	1- Prover existencia técnica-científica a establecer en el desarrollo de actividades de investigación y desarrollo experimental de la Química a seis facultades	Facultades asistidas	Facultades asistidas / Facultades programadas	6,0	6,00	Reporte consolidado de las seis facultades	2/1/2024	20/12/2024		25		25		25		25		25		MSc. Erika Tingo P. Directora	
12.07 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	12- ACADEMICO- PROCESO AGREGADOR DE VALOR	02 FORMACIÓN Y GESTIÓN ACADÉMICA	b. Nombrar a los responsables de los laboratorios y definir las funciones que deben cumplir en acuerdo a su perfil laboral y las necesidades del instituto/centro;	2- Tratar los indicadores generados de las actividades de investigación y desarrollo en las que se proporcione asistencia técnica-científica.	Número de resultados tratados/ Número de resultados programados	146,0	146,00	Informe de avance de la gestión de resultados	1/4/2024	20/11/2024		65										35	MSc. Erika Tingo P. Directora	
12.07 POTENCIAR LAS CAPACIDADES DE LA CIUDADANÍA Y PROMOVER UNA EDUCACIÓN INNOVADORA, INCLUSIVA Y DE CALIDAD EN TODOS LOS NIVELES.	12- INVESTIGACIÓN- PROCESO AGREGADOR DE VALOR	03 GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	c. Preparar informes de gestión semestral para conocimiento del Vicevicerrector de Investigación, Doctorado e Innovación;	3- Presentar el informe de gestión del Centro de Química	Informe de gestión	Actividades ejecutadas / Actividades programadas	2,0	2,00	Informe semestral de gestión del Centro de Química	28/6/2024	20/12/2024		55									50	MSc. Erika Tingo P. Directora	
15.014. FORTALEZ LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFOQUE EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	06- GESTIÓN- PROCESO DE LOGÍSTICA/AYFO	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	d. Presentar el Plan Operativo Anual (POA) y el Plan Anual de Política Pública (PAPP) en forma oportuna;	4- Evaluar la ejecución trimestral de la Programación Anual de la Planificación del Centro de Química	Evaluaciones realizadas / Evaluaciones programadas	4,0	4,00	Reporte de las evaluaciones	1/7/2024	20/12/2024											50	MSc. Erika Tingo P. Directora		
15.014. FORTALEZ LAS CAPACIDADES DEL ESTADO CON ENFOQUE EN LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA Y EFICIENCIA EN LOS PROCESOS DE REGULACIÓN Y CONTROL, CON INDEPENDENCIA Y AUTONOMÍA.	06- GESTIÓN- PROCESO DE LOGÍSTICA/AYFO	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	e. Planificar las actividades administrativas y de investigación conjuntamente con los coordinadores de investigación, los análisis o técnicos de apoyo a la investigación y directores principales de los proyectos vinculados al Instituto/Centro;	5- Revisar la documentación solicitada por la Dirección de Contratación Pública de la que se requiere para la ejecución de los procedimientos de compra programados para el año 2024	Estudios Previa al inicio del año	Documentos elaborados / documentos programados	16,0	16,00	Reporte de los documentos elaborados	1/4/2024	15/12/2024										40	MSc. Erika Tingo P. Directora	\$ 26.932,50	

Bases: Dirección de Planeamiento y Desarrollo Universitario

Asociado a:  
MSc. Erika Tatiana Tingo Proaño  
Cargo: Directora D  
NIT: 201-00000000000-0  
Fecha de elaboración: 3/12/2024

RIMAS:

RIBER