

PAP PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN 2021



INSTITUCIÓN:	UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR
FACULTAD/ DIRECCIÓN:	FACULTAD DE CIENCIAS
CARRERA/ INSTITUTO/ JEFAURA:	DECANATO
CONTACTO OFICIAL:	DECANATO
FECHA DE INICIO DEL PLAN:	01/01/2021
FECHA DE FINALIZACIÓN DEL PLAN:	31/12/2021
PERIODICIDAD DE SEGUIMIENTO:	SEMESTRAL

Objetivo Estratégico Institucional DEI Aprobado por SEMPLADES SINAPP	PROGRAMA PRESUPUESTARIO e-SIGEF/ SINAPP	ACREDITACIÓN 2019 EIE	ACREDITACIÓN ESTÁNDAR	ACREDITACIÓN DESCRIPCIÓN ESTÁNDAR	PEDI 2018- 2022			PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN							Fecha de Inicio (dd/mm/aaaa)
					OBJETIVO TÁCTICO	ACTIVIDADES	INDICADORES	OBJETIVO ESTRATÉGICO FACULTAD	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDADES / PROYECTOS	INDICADORES	FÓRMULA DE CALCULO	META CUANTITATIVA (Número o Porcentaje)	Medio de verificación	
DE1 -Ofertar servicios de formación en grado y postgrado con un carácter de excelencia, con carreras y programas pertinentes en todas las áreas del conocimiento;	02 FORMACIÓN Y GESTIÓN ACADÉMICA	01 DOCENCIA	Estándar 1: Planificación de los procesos del profesorado	1.1-La institución cuenta con normativa y/o procedimientos, aprobados y vigentes, e instancias responsables, para la planificación y gestión de la planta de profesores, en el marco de la normativa del sistema de educación superior.	Objetivo Táctico 1.1: Formación de excelencia y calidad en grado y postgrado	1.1.1-Implementar un sistema de gestión de la calidad universitaria en base a la subevaluación sistema institucional de carreras y programas	0.1.1.1) Sistema de Gestión de la Calidad UCE implementado	Promover la gestión de calidad en el desarrollo académico de la Carrera de Matemática en Redufo y concluir el curso de Redufo y concluir el curso de periodo 2021	Implementar y ejecutar el estudio curricular para los semestres 2020-2021, 2021-2021 y 2021-2022 de la Carrera de Matemática en Redufo y concluir el curso de periodo 2021	EJECUTAR Programación Académica del estudio curricular de la Carrera de Matemática (R) hasta el siguiente semestre	PROGRAMACIÓN ACADÉMICA REALIZADA	(No. DE PROGRAMACIONES ACADÉMICAS REALIZADAS/No. DE PROGRAMACIONES ACADÉMICAS PLANIFICADAS)*100%	100%	Informes de los decanos y registro de asistencia, seguimiento al alibio, seguimiento de coordinadores de área, seguimiento de clases de profesores, plataforma virtual	01/01/2021
DE1 -Ofertar servicios de formación en grado y postgrado con un carácter de excelencia, con carreras y programas pertinentes en todas las áreas del conocimiento;	02 FORMACIÓN Y GESTIÓN ACADÉMICA	01 DOCENCIA	Estándar 1: Planificación de los procesos del profesorado	1.1-La institución cuenta con normativa y/o procedimientos, aprobados y vigentes, e instancias responsables, para la planificación y gestión de la planta de profesores, en el marco de la normativa del sistema de educación superior.	Objetivo Táctico 1.1: Formación de excelencia y calidad en grado y postgrado	1.1.1-Implementar un sistema de gestión de la calidad universitaria en base a la subevaluación sistema institucional de carreras y programas	0.1.1.1) Sistema de Gestión de la Calidad UCE implementado	Concluir los cursos de la Carrera de Ingeniería Matemática periodo 2020-2021 / 2021 - 2021	Ejecutar la malla curricular para los semestres 2020-2021, 2021-2021 y 2021-2022 de la Carrera de Ingeniería Matemática	EJECUTAR Programación Académica del estudio curricular de la Carrera de Ingeniería Matemática	PROGRAMACIÓN ACADÉMICA REALIZADA	(No. DE PROGRAMACIONES ACADÉMICAS REALIZADAS/No. DE PROGRAMACIONES ACADÉMICAS PLANIFICADAS)*100%	100%	Informes de los decanos, seguimiento al alibio, seguimiento de coordinadores de área, seguimiento de clases de profesores, plataforma virtual	01/01/2021
DE1 -Ofertar servicios de formación en grado y postgrado con un carácter de excelencia, con carreras y programas pertinentes en todas las áreas del conocimiento;	02 FORMACIÓN Y GESTIÓN ACADÉMICA	01 DOCENCIA	Estándar 1: Planificación de los procesos del profesorado	1.1-La institución cuenta con normativa y/o procedimientos, aprobados y vigentes, e instancias responsables, para la planificación y gestión de la planta de profesores, en el marco de la normativa del sistema de educación superior.	Objetivo Táctico 1.1: Formación de excelencia y calidad en grado y postgrado	1.1.5-Contar con un sistema de información académico acorde a requerimientos institucionales	0.1.1.5) Sistema de Información Implementado	Promover la actividad académica	Disponer de información actualizada de docentes, estudiantes y personal administrativo para el diseño de actividades académicas, administrativas de la carrera	Actualizar carpetas de docentes, estudiantes, actividades académicas y administrativas.	Información actualizada	# de carpetas	100%	Carpetas estudiantiles, expedientes estudiantiles, informes de ISI	01/01/2021
DE1 -Ofertar servicios de formación en grado y postgrado con un carácter de excelencia, con carreras y programas pertinentes en todas las áreas del conocimiento;	03 FORMACIÓN Y GESTIÓN ACADÉMICA	01 DOCENCIA	Estándar 1: Planificación de los procesos del profesorado	1.1-La institución cuenta con normativa y/o procedimientos, aprobados y vigentes, e instancias responsables, para la planificación y gestión de la planta de profesores, en el marco de la normativa del sistema de educación superior.	Objetivo Táctico 1.5: Eficiencia Académica mejorada	1.1.5- Estandarizar los procesos de titulación para carreras de grado	0.1.1.5) Número de carreras con procesos de titulación estandarizados / total de carreras 100	Promover la Titulación de Estudiantes	Realizar la titulación de docentes, estudiantes y personal administrativo para el diseño de actividades académicas, administrativas de la carrera	Realizar la TITULACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA FACULTAD DE CIENCIAS	estudiantes titulados	(No. DE ESTUDIANTES TITULADOS/No. DE ESTUDIANTES PLANIFICADOS)*100%	100%	Expediente estudiantil, plataforma, plataforma y Plataforma de Titulación UCE	01/04/2021
DE2 -Generar investigación como un proceso que brinde Respuestas a las necesidades del país y del región con un fuerte énfasis en la bio-ciencia, con una sólida producción científica e innovación, para mejorar el conocimiento y aportar al desarrollo humano.	03 GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN	02 INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN	Estándar 8: Planificación de los procesos de investigación	1.1-La institución cuenta con normativa y/o procedimientos, aprobados y vigentes, e instancias responsables, para el desarrollo de la investigación, así como para la selección, asignación de recursos, seguimiento, evaluación y publicación de resultados de los programas y/o proyectos de investigación científica, tecnológica y/o de creación artística, enmarcados en sus líneas de investigación, promoviendo la participación del estudiantado.	Objetivo Táctico 2: Fortalecimiento de la Gestión de la Investigación e Innovación	1.1.6-Desarrollar el Sistema de Difusión y Comunicación Científica de Investigación	0.1.1.6) Sistema de Difusión y Comunicación Científica de Investigación	Promover la creación de la revista científica de la Facultad	Diseñar la estructura organizativa de la revista científica de la Facultad	REALIZAR EL DISEÑO PRELIMINAR DE LA REVISTA	Diseño preliminar de la revista científica	diseños preliminares realizados	1	Designación de la Comisión, informe	01/06/2021
DE1 -Ofertar servicios de formación en grado y postgrado con un carácter de excelencia, con carreras y programas pertinentes en todas las áreas del conocimiento;	02 FORMACIÓN Y GESTIÓN ACADÉMICA	01 DOCENCIA	Estándar 1: Planificación de los procesos del profesorado	1.1-La institución cuenta con normativa y/o procedimientos, aprobados y vigentes, e instancias responsables, para la planificación y gestión de la planta de profesores, en el marco de la normativa del sistema de educación superior.	Objetivo Táctico 1.1: Formación de excelencia y calidad en grado y postgrado	1.1.5-Contar con un sistema de información académico acorde a requerimientos institucionales	0.1.1.5) Sistema de Información Implementado	Continuar con la Maestría en Matemáticas Puras y Aplicadas	Malla Cumplida	EJECUTAR LA MAESTRIA EN MATEMATICAS PURAS Y APLICADAS	Maestría Ejecutada del Segundo Semestre	(No. DE MAESTRIAS EJECUTADAS/No. DE MAESTRIAS PLANIFICADAS)*100%	100%	Cificaciones e informes	01/01/2021
DE4 -Garantizar una gestión institucional por procesos para la mejora continua en lo académico, investigativo, vinculación, administrativo-financiero, tecnológico y comunicacional;	01 ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL	04 CONDICIONES INSTITUCIONALES	Estándar 15: Planificación estratégica y operativa	15.1- La institución cuenta con planificación estratégica y operativa institucional pertinente, que orienta la gestión de las funciones sustantivas y las actividades institucionales; en ejecución, monitoreada, evaluada y difundida por instancias responsables, en coherencia con el modelo educativo y con la participación de la comunidad universitaria.	Objetivo Táctico 4.2: Fortalecimiento del Talento Humano Institucional.	4.2.7-Implementar un programa de transparencia y la rendición de cuentas promoviendo el cumplimiento de la normativa interna y externa	0.4.2.7) Sistema de Transparencia	Planificar, organizar, dirigir y controlar la gestión administrativa, normativa académica y gestión de talento humano, asesoría y gestión Consejo Directivo	Ejecutar las actividades establecidas	1- Realizar informes de control de sistemas del personal administrativo y de servicios 2- Elaboración de comunicatorias, actas y resoluciones de Consejo Directivo	# de contratos elaborados # de informes elaborados	100%	Informes mensuales	01/01/2021	
DE4 -Garantizar una gestión institucional por procesos para la mejora continua en lo académico, investigativo, vinculación, administrativo-financiero, tecnológico y comunicacional;	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	04 CONDICIONES INSTITUCIONALES	Estándar 15: Planificación estratégica y operativa	15.1- La institución cuenta con planificación estratégica y operativa institucional pertinente, que orienta la gestión de las funciones sustantivas y las actividades institucionales; en ejecución, monitoreada, evaluada y difundida por instancias responsables, en coherencia con el modelo educativo y con la participación de la comunidad universitaria.	Objetivo Táctico 4.2: Fortalecimiento del Talento Humano Institucional.	4.2.7-Implementar un programa de transparencia y la rendición de cuentas promoviendo el cumplimiento de la normativa interna y externa	0.4.2.7) Sistema de Transparencia	1-Planificar, organizar, dirigir y controlar el funcionamiento académico, administrativo y financiero de la Facultad.	Planificación Académica y seguimiento al alibio	actividades ejecutadas	actividades ejecutadas/ actividades programadas/100	100%	Resoluciones en Consejo Universitario y Consejo Directivo.	01/01/2021	
DE4 -Garantizar una gestión institucional por procesos para la mejora continua en lo académico, investigativo, vinculación, administrativo-financiero, tecnológico y comunicacional;	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	04 CONDICIONES INSTITUCIONALES	Estándar 15: Planificación estratégica y operativa	15.1- La institución cuenta con planificación estratégica y operativa institucional pertinente, que orienta la gestión de las funciones sustantivas y las actividades institucionales; en ejecución, monitoreada, evaluada y difundida por instancias responsables, en coherencia con el modelo educativo y con la participación de la comunidad universitaria.	Objetivo Táctico 4.2: Fortalecimiento del Talento Humano Institucional.	4.2.7-Implementar un programa de transparencia y la rendición de cuentas promoviendo el cumplimiento de la normativa interna y externa	0.4.2.7) Sistema de Transparencia	1-Desarrollar la actividad académica, gestionar y coordinar la actividad de vinculación, prácticas profesionales, supervisar tareas bibliográficas etc.	Realizar 5 conferencias Científicas	conferencias realizadas	conferencias ejecutadas/ conferencias programadas/100	100%	Informes, oficios enviados	01/01/2021	
DE4 -Garantizar una gestión institucional por procesos para la mejora continua en lo académico, investigativo, vinculación, administrativo-financiero, tecnológico y comunicacional;	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	04 CONDICIONES INSTITUCIONALES	Estándar 15: Planificación estratégica y operativa	15.1- La institución cuenta con planificación estratégica y operativa institucional pertinente, que orienta la gestión de las funciones sustantivas y las actividades institucionales; en ejecución, monitoreada, evaluada y difundida por instancias responsables, en coherencia con el modelo educativo y con la participación de la comunidad universitaria.	Objetivo Táctico 4.2: Fortalecimiento del Talento Humano Institucional.	4.2.7-Implementar un programa de transparencia y la rendición de cuentas promoviendo el cumplimiento de la normativa interna y externa	0.4.2.7) Sistema de Transparencia	Realizar las Actividades Presupuestarias, Económicas, Financieras administrativas de la Facultad en tanto y en cuanto se satisficase los requerimientos institucionales Cumpliendo con la Normativa Establecida, en base a las funciones de los cargos ocupacionales y proporcionalmente informacion veraz, eficaz y oportuna para la toma de decisiones por parte de las Autoridades.	Cumplir las actividades de acuerdo a la Normativa Establecida, en base a las funciones de los cargos ocupacionales y proporcionalmente informacion veraz, eficaz y oportuna para la toma de decisiones por parte de las Autoridades.	Axonar en la adquisición de bienes y servicios así como en la elaboración de presupuesto, PAPP, PAC, PCD	Requerimientos atendidos/ Requerimientos solicitados/100	100%	Informes, PAPP, PAC, PCD, Oficios enviados.	01/01/2021	
DE4 -Garantizar una gestión institucional por procesos para la mejora continua en lo académico, investigativo, vinculación, administrativo-financiero, tecnológico y comunicacional;	01 ADMINISTRACIÓN CENTRAL	04 CONDICIONES INSTITUCIONALES	Estándar 15: Planificación estratégica y operativa	15.1- La institución cuenta con planificación estratégica y operativa institucional pertinente, que orienta la gestión de las funciones sustantivas y las actividades institucionales; en ejecución, monitoreada, evaluada y difundida por instancias responsables, en coherencia con el modelo educativo y con la participación de la comunidad universitaria.	Objetivo Táctico 4.2: Fortalecimiento del Talento Humano Institucional.	4.2.7-Implementar un programa de transparencia y la rendición de cuentas promoviendo el cumplimiento de la normativa interna y externa	0.4.2.7) Sistema de Transparencia	Brindar soporte y asistencia técnica a usuarios en los diferentes sistemas informáticos de la Universidad y verificar la consistencia de datos para el normal funcionamiento de los sistemas informáticos	1- Actualización de la página web de la Facultad 2- Brindar soporte a usuarios en los diferentes sistemas informáticos de la Universidad y verificar la consistencia de datos para el normal funcionamiento de los sistemas informáticos	Atender pedidos y requerimientos solicitados por los usuarios (alumnos, docentes, administrativo) de los sistemas	Requerimientos atendidos/ Requerimientos solicitados/100	100%	Oficios, correos, mensajes recibidos	01/01/2021	

