



UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR
EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA



Dirección: Av. América y Av. La Gasca N23-41, Ciudad Quito.

Representante legal

Dr. Jorge Ortiz

Representante de seguridad

No hay representante de seguridad

Fecha de elaboración

Noviembre, 2015



Mapa de Geo-referenciación

Edificio de Dirección General Académica



<https://www.google.com.ec/maps/place/Relaciones+Internacionales/@-0.1984177,-78.501824,17z/data=!4m6!1m3!3m2!1s0x91d59a470e21a161:0xb1f887c0dea309c!2sUniversidad+Central+de+Ecuador!3m1!1s0x0000000000000000:0x0aac214a0fc4aebc>

Coordenadas: 0°12'16.6"S 78°29'57.5"W

| CALLES PRINCIPALES | CALLES SECUNDARIAS |
|---------------------------|---------------------------|
| Av. América N23-41 | Alfonso de Mercadillo |
| Av. La Gasca | ----- |



1. Descripción de la organización

La Dirección General Académica, fue creada por el Honorable Consejo Universitario de la Universidad Central del Ecuador el 11 de julio del 2000, como organismo encargado de la planificación, organización, ejecución y evaluación de todas las actividades inherentes a la gestión de los procesos académicos en integración con el resto de las funciones sustantivas: investigación y vínculo con la sociedad.

Información general de la institución

- **Razón social**

EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA

- **Dirección exacta**

El Edificio de Dirección General Académica se encuentra ubicado en la Avenida América y Av. La Gasca N23-41, con punto de referencia, sector La Gasca.

- **Contacto del representante legal.**

Dr. Jorge Ortiz Director General Académico. Fono. 3210434

- **Actividad. Empresarial**

Departamentos administrativos



- **Medidas de superficie total y área útil de trabajo**

| EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA | PISOS | ÁREA m² |
|--|--------------|---------------------------|
| Dirección General Académica | 4to | 391,96 |
| Comisión de Evaluación Interna | 3ro | 181,02 |
| Estación Científica Académica Jari Jury Kawasay | 3ro | 182,03 |
| Unidad de Matemáticas | 2do | 339,89 |
| Comisión Especial de Procedimientos Disciplinarios | 1ro | 154,115 |
| Instituto Universitario de Capacitación Pedagógica | 1ro | 154,10 |
| Planta Baja | -- | 976,85 |
| Pasillo | -- | 16,801 |
| EDIFICIO POSTERIOR | -- | -- |
| Dirección de Relaciones Internacionales | 3ro | 89,78 |
| Coordinación Vinculación con la Sociedad | 2do | 78,16 |
| Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional | 2do | 108,25 |
| Primera Planta Alta | 1ra | 152,641 |
| Planta Baja | -- | 100,020 |

- **Cantidad de población**

| | No. | HOMBRES | MUJERES |
|---|------------|----------------|----------------|
| ADMINISTRATIVOS | | | |
| ▪ Dirección General Académica | 36 | 16 | 20 |
| ▪ Comisión de Evaluación Interna | 15 | 8 | 7 |
| ▪ Estación Científica Académica Jari Jury | | | |



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| Kawasay | 4 | 3 | 1 |
| ▪ Unidad de Matemáticas | 5 | 4 | 1 |
| ▪ Comisión Especial de Procedimientos Disciplinarios | 3 | 1 | 2 |
| ▪ Instituto Universitario de Capacitación Pedagógica | 3 | 2 | 1 |
| ▪ Planta Baja | 1 | 1 | --- |
| ▪ Dirección de Relaciones Internacionales | 7 | 3 | 4 |
| ▪ Coordinación Vinculación con la Sociedad | 8 | 4 | 4 |
| ▪ Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional | 4 | 2 | 2 |
| TOTAL | 86 | 44 | 42 |

- **Cantidad de visitantes clientes**

80 personas flotantes

- **Fecha de elaboración del plan:**

Noviembre 2015

- **Fecha de implantación**

Inmediata

1.2 Situación general frente a emergencias



- **Antecedentes emergencias suscitadas**

1. Medicas
2. Estructurales

- **Justificación**

El bienestar físico de las personas que se encuentren en una institución dependerá de un proceso atendido con numerosos eslabones, en el que cada uno representa una de las actividades que debemos realizar adecuadamente.

Pocas personas han tenido la experiencia de encontrarse frente a una situación de emergencia, con riesgo para su integridad física, salud o su vida y cuando sucede esto, la gran mayoría de personas toman medidas y decisiones que incrementan el riesgo para ellas y también para los demás.

Tanto por la probabilidad de ocurrencia de incendios, terremotos, accidentes de trabajo, se justifica la necesidad de la creación e implantación de un Plan de Emergencia y la socialización del mismo a la comunidad.

- **Objetivos del plan de emergencia**

- Contar con un documento técnico legal que permita organizar adecuadamente el proceso de actuación frente a posibles emergencias a fin de prevenir y mitigar su impacto.
- Identificar el nivel de riesgo de incendios.
- Guiar las funciones y responsabilidades a ser asumidos dentro de la estructura organizacional básica.
- Guiar las acciones a seguir en caso de una emergencia médica y/o requerimiento de evacuación de afectados
- Establecer los procedimientos de actuación general de las brigadas, señalización y vías de evacuación.



2. IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGO PROPIOS DE LA ORGANIZACIÓN (INCENDIOS, EXPLOSIONES, DERRAMES, INUNDACIONES, DERRAMES, OTROS)

2.1 Se describe por cada área, dependencia, nivel o plantas:

- Proceso de producción y/o servicios con numérico de personas.

Proceso de producción y/o servicios con numérico de personas.

| EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------|-----------|-------------|-----------|--------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|----------|-----------|
| | PLANTA BAJA | | PRIMER PISO | | SEGUNDO PISO | | TERCER PISO | | CUARTO PISO | | TOTAL | |
| | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD |
| OFICINAS | ----- | ----- | 7 | 20 | 4 | 12 | 3 | 21 | 10 | 38 | 24 | 91 |
| AULAS | ----- | ----- | ----- | ----- | 2 | 10 | ----- | ----- | --- | ---- | 2 | 10 |
| SALA DE REUNIONES | ----- | ----- | 1 | 15 | 1 | 12 | 4 | 40 | 1 | 30 | 6 | 98 |
| SALA DE ESPERA | ----- | ----- | 2 | 13 | 1 | 2 | 2 | 8 | 1 | 12 | 5 | 36 |
| BAÑOS | 1 | 1 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 | 2 | 12 | 12 |
| CAFETERÍAS | ----- | ----- | 2 | 10 | 1 | 4 | 1 | 3 | 1 | 3 | 5 | 20 |
| BODEGAS | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 6 | 6 |



| EDIFICIO POSTERÍO | | | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|---------------------|------------------|--------------------|------------------|-----------------|------------------|
| | PLANTA BAJA | | PRIMER PISO | | SEGUNDO PISO | | TERCER PISO | | TOTAL | |
| | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD | CANTIDAD | CAPACIDAD |
| OFICINAS | 1 | 4 | 2 | 6 | 2 | 4 | 6 | 21 | 11 | 35 |
| SALA DE REUNIONES | ----- | ----- | 1 | 10 | 1 | 12 | 2 | 25 | 4 | 47 |
| SALA DE ESPERA | ----- | ----- | 1 | 8 | 1 | 5 | 2 | 18 | 4 | 31 |
| BAÑOS | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 5 | 8 | 8 |
| CAFETERÍAS | 1 | 2 | 2 | 10 | 1 | 6 | 2 | 13 | 6 | 31 |
| BODEGAS | 1 | 2 | 1 | 1 | --- | --- | 1 | 2 | 3 | 5 |

***AFORO MÁXIMO SOLO DURANTE OCUPACIÓN POR EVENTOS**

- **Tipo de construcción**

La estructura del edificio de Dirección General Académica es de hormigón.

- **Maquinaria y equipos, sistemas eléctricos, de combustión y demás elementos generadores de posibles incendios, explosiones, fugas, derrames, entre otros.**

✓ En el tercer piso del Edificio Posterior se encuentra un de 15 kg Gas Licuado de Petróleo está ubicado en la cafetería.

- **Materia prima usada**



Al encontrarse una bodega de antigua Papelería Universitaria se ha encontrado, papel cartonados, basuras de computadoras, sillas y mesas que no están en uso el Edificio Dirección General Académica si almacena materia prima.

- **Desechos generados**

El Edificio Dirección General Académica los desechos que se generan son papel, orgánicos e inorgánicos. Estos desechos con frecuencia diarios son evacuados por el personal de mantenimiento, hasta los contenedores propios del edificio y, para posteriormente ser evacuados por la empresa EMASEO.

- **Materiales peligrosos usados (Cantidad=C, Flamabilidad=F, Toxicidad=T, Reactividad=R)**

| IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS INTERNOS | | | | |
|-------------------------------------|-------------|---------|----------|---|
| Materiales Peligrosos | Tipos | | Cantidad | Consideraciones especiales Primeros Auxilios, lucha contra el fuego. |
| | Inflamables | Tóxicos | | |
| Gas Licuado de Petróleo | X | x | 1 | En contacto con la piel produce quemaduras por frío, si se ha inhalado causa sofocación, alto riesgo de explosión en áreas confinadas sin ventilación adecuada. En caso de incendios use extintores de Polvo Químico Seco, CO ² . Si el fuego es superior a su capacidad de extinción, active la alarma y declare INCENDIO GRADO III |

2.2 Factores externos que generen posibles amenazas:

- La mayor amenaza que se registra en los alrededores del Edificio el alto flujo de vehículos ya que se encuentra ubicado en una avenida principal.



- Inseguridad ciudadana que proviene del mismo sector, ya que se registran antecedentes de robo a las personas del lugar.

3. EVALUACIÓN DE FACTORES DE RIESGO DETECTADOS

3.1 Análisis del riesgo de incendio, método MESSERI

Edificio De Dirección General Académica (Edificio Principal)



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

| Factores X: PROPIOS A LA INSTALACIÓN | | | |
|---|----------------|----|-----------|
| CONSTRUCCION | | | |
| Nº de pisos | Altura | | |
| 1 o 2 | menor de 6m | 3 | 2 |
| 3,4, o 5 | entre 6 y 15m | 2 | |
| 6,7,8 o 9 | entre 15 y 28m | 1 | |
| 10 o más | más de 28m | 0 | |
| Superficie mayor sector incendios | | | |
| de 0 a 500 m ² | | 5 | 3 |
| de 501 a 1500 m ² | | 4 | |
| de 1501 a 2500 m ² | | 3 | |
| de 2501 a 3500 m ² | | 2 | |
| de 3501 a 4500 m ² | | 1 | |
| más de 4500 m ² | | 0 | |
| Resistencia al Fuego | | | |
| Resistente al fuego (hormigón) | | 10 | 10 |
| No combustibel (metálica) | | 5 | |
| Combustible (madera) | | 0 | |
| Falsos Techos | | | |
| Sin falsos techos | | 5 | 3 |
| Con falsos techos incombustibles | | 3 | |
| Con falsos techos combustibles | | 0 | |
| FACTORES DE SITUACIÓN | | | |
| Distancia de los Bomberos | | | |
| menor de 5 km | 5 min. | 10 | 10 |
| entre 5 y 10 km | 5 y 10 min. | 8 | |
| entre 10 y 15 km | 10 y 15 min. | 6 | |
| entre 15 y 25 km | 15 y 25 min. | 2 | |
| más de 25 km | 25 min. | 0 | |
| Accesibilidad de edificios | | | |
| Buena | | 5 | 3 |
| Media | | 3 | |
| Mala | | 1 | |
| Muy mala | | 0 | |
| PROCESOS | | | |
| Peligro de activación | | | |
| Bajo | | 10 | 5 |
| Medio | | 5 | |
| Alto | | 0 | |
| Carga Térmica | | | |
| Bajo | | 10 | 10 |
| Medio | | 5 | |
| Alto | | 0 | |
| Combustibilidad | | | |
| Bajo | | 5 | 5 |
| Medio | | 3 | |
| Alto | | 0 | |
| Orden y Limpieza | | | |
| Alto | | 10 | 10 |
| Medio | | 5 | |
| Bajo | | 0 | |
| Almacenamiento en Altura | | | |
| menor de 2 m. | | 3 | 2 |
| entre 2 y 4 m. | | 2 | |
| más de 6 m. | | 0 | |
| FACTOR DE CONCENTRACIÓN | | | |
| Factor de concentración \$/m² | | | |
| menor de 500 | | 3 | 2 |
| entre 500 y 1500 | | 2 | |
| más de 1500 | | 0 | |

| | | | |
|---|---------------------|---|---------------|
| 13 DESTRUCTIBILIDAD | | | |
| Por calor | | | |
| Baja | | 10 | 5 |
| Media | | 5 | |
| Alta | | 0 | |
| 14 Por humo | | | |
| Baja | | 10 | 5 |
| Media | | 5 | |
| Alta | | 0 | |
| 15 Por corrosión | | | |
| Baja | | 10 | 5 |
| Media | | 5 | |
| Alta | | 0 | |
| 16 Por Agua | | | |
| Baja | | 10 | 5 |
| Media | | 5 | |
| Alta | | 0 | |
| 17 PROPAGABILIDAD | | | |
| Vertical | | | |
| Baja | | 5 | 3 |
| Media | | 3 | |
| Alta | | 0 | |
| 18 Horizontal | | | |
| Baja | | 5 | 3 |
| Media | | 3 | |
| Alta | | 0 | |
| SUBTOTAL (X) | | | 91 |
| Factores Y - DE PROTECCIÓN | | | |
| FACTORES DE PROTECCIÓN | | | |
| Concepto | SV | CV | Puntos |
| Extintores portátiles (EXT) | 1 | 2 | 0 |
| Bocas de incendio equipadas (BIE) | 2 | 4 | 0 |
| Columnas hidratantes exteriores (CHE) | 2 | 4 | 0 |
| Detección automática (DTE) | 0 | 4 | 0 |
| Rociadores automáticos (ROC) | 5 | 8 | 0 |
| Extinción por agentes gaseosos (IFE) | 2 | 4 | 0 |
| SUBTOTAL (Y) | | | 0 |
| Factor B: BRIGADA INTERNA DE INCENDIO | | | |
| BRIGADAS INTERNAS | | | |
| Si existe brigada / personal preparado | | 1 | 1 |
| No existe brigada / personal preparado | | 0 | |
| P | | $P = \frac{5X}{129} + \frac{5Y}{26} + 1(BCI)$ | |
| 4.53 | | | |
| Nivel de Riesgo | Riesgo Medio | | |
| OBSERVACIONES: Cada vez que se hacen mejoras dentro de los factores X y Y disminuimos los riesgos de incendios; este método permite cuantificar los daños y su aplicación frecuente minimiza los daños a personas. | | | |

EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA (Edificio Posterior)



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

| Factores X: PROPIOS A LA INSTALACIÓN | | | Factores Y - DE PROTECCIÓN | | | |
|---|----------------|--------|---|---------------------|----|-----------|
| Concepto | Cuociente | Puntos | Concepto | SV | CV | Puntos |
| CONSTRUCCION | | | 13 DESTRUCTIBILIDAD | | | |
| Por calor | | | 14 Por humo | | | |
| Nº de pisos | Altura | | Baja | 10 | | 10 |
| 1 o 2 | menor de 6m | 3 | Media | 5 | | |
| 3,4, o 5 | entre 6 y 15m | 2 | Alta | 0 | | |
| 6,7,8 o 9 | entre 15 y 28m | 1 | 15 Por corrosión | | | |
| 10 o más | más de 28m | 0 | Baja | 10 | | 5 |
| Superficie mayor sector incendios | | | Media | 5 | | |
| de 0 a 500 m ² | | 5 | Alta | 0 | | |
| de 501 a 1500 m ² | | 4 | 16 Por Agua | | | |
| de 1501 a 2500 m ² | | 3 | Baja | 10 | | 5 |
| de 2501 a 3500 m ² | | 2 | Media | 5 | | |
| de 3501 a 4500 m ² | | 1 | Alta | 0 | | |
| más de 4500 m ² | | 0 | 17 PROPAGABILIDAD | | | |
| Resistencia al Fuego | | | Vertical | | | |
| Resistente al fuego (hormigón) | | 10 | Baja | 5 | | 5 |
| No combustibel (metálica) | | 5 | Media | 3 | | |
| Combustible (madera) | | 0 | Alta | 0 | | |
| Falsos Techos | | | Horizontal | | | |
| Sin falsos techos | | 5 | Baja | 5 | | 5 |
| Con falsos techos incombustibles | | 3 | Media | 3 | | |
| Con falsos techos combustibles | | 0 | Alta | 0 | | |
| FACTORES DE SITUACIÓN | | | 18 SUBTOTAL (X) | | | |
| Distancia de los Bomberos | | | 99 | | | |
| menor de 5 km | 5 min. | 10 | Factores Y - DE PROTECCIÓN | | | |
| entre 5 y 10 km | 5 y 10 min. | 8 | FACTORES DE PROTECCIÓN | | | |
| entre 10 y 15 km | 10 y 15 min. | 6 | Concepto | SV | CV | Puntos |
| entre 15 y 25 km | 15 y 25 min. | 2 | Extintores portátiles (EXT) | 1 | 2 | 0 |
| más de 25 km | 25 min. | 0 | Bocas de incendio equipadas (BIE) | 2 | 4 | 0 |
| Accesibilidad de edificios | | | Columnas hidratantes exteriores (CHE) | 2 | 4 | 0 |
| Buena | | 5 | Detección automática (DTE) | 0 | 4 | 0 |
| Media | | 3 | Rociadores automáticos (ROC) | 5 | 8 | 0 |
| Mala | | 1 | Extinción por agentes gaseosos (IFE) | 2 | 4 | 0 |
| Muy mala | | 0 | 0 | | | |
| PROCESOS | | | Factor B: BRIGADA INTERNA DE INCENDIO | | | |
| Peligro de activación | | | BRIGADAS INTERNAS | | | |
| Bajo | | 10 | Si existe brigada / personal preparado | 1 | | 1 |
| Medio | | 5 | No existe brigada / personal preparado | 0 | | |
| Alto | | 0 | 0 | | | |
| Carga Térmica | | | $P = \frac{5X}{129} + \frac{5Y}{26} + 1(BCI)$ | | | |
| Bajo | | 10 | P | 4.84 | | |
| Medio | | 5 | Nivel de | Riesgo Medio | | |
| Alto | | 0 | Riesgo | Riesgo Medio | | |
| Combustibilidad | | | OBSERVACIONES: Cada vez que se hacen mejoras dentro de los factores X y Y disminuimos los riesgos de incendios; este método permite cuantificar los daños y su aplicación frecuente minimiza los daños a personas. | | | |
| Bajo | | 5 | | | | |
| Medio | | 3 | | | | |
| Alto | | 0 | | | | |
| Orden y Limpieza | | | | | | |
| Alto | | 10 | | | | |
| Medio | | 5 | | | | |
| Bajo | | 0 | | | | |
| Almacenamiento en Altura | | | | | | |
| menor de 2 m. | | 3 | | | | |
| entre 2 y 4 m. | | 2 | | | | |
| más de 6 m. | | 0 | | | | |
| FACTOR DE CONCENTRACIÓN | | | | | | |
| Factor de concentración \$/m² | | | | | | |
| menor de 500 | | 3 | | | | |
| entre 500 y 1500 | | 2 | | | | |
| más de 1500 | | 0 | | | | |

3.2 Estimación de daños y pérdidas



- En el caso de un hipotético evento de incendio en el gas de 15 kg ubicado en el tercer piso del Edificio Posterior que no pueda ser controlado o enfriado, este podría llegar a generar una explosión, lo que afectaría principalmente a la estructura en donde se encuentra y pisos adyacentes.
- En la áreas de bodega del primer piso, que reservan gran cantidad de papel presentarían un daño considerable a pesar de tener una estructura de hormigón por no contar con medios para contrarrestar el daño.

3.3 Priorización de áreas, dependencias, niveles o plantas, según las valoraciones obtenidas (grave, alta, moderada, leve)

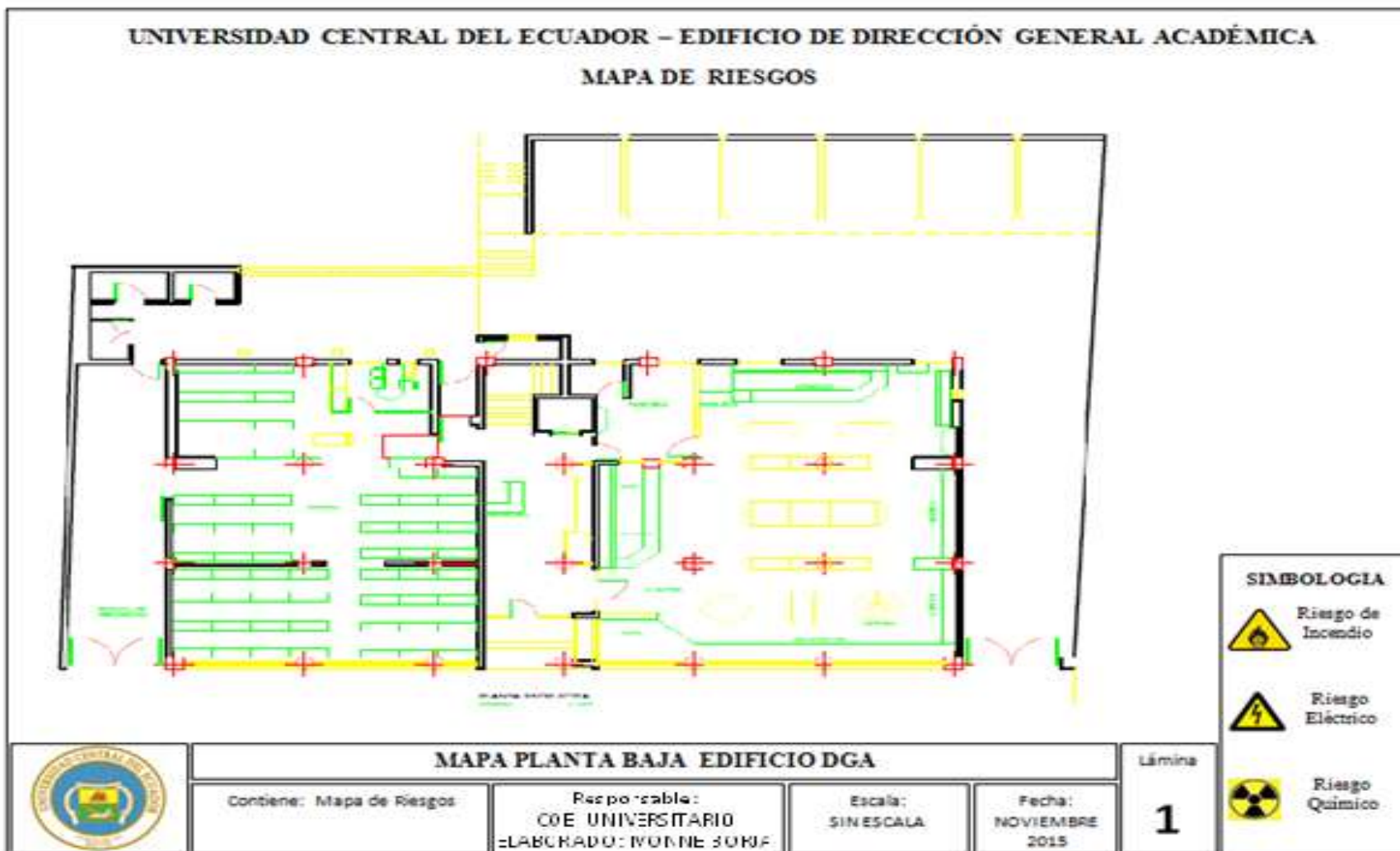
- Serán áreas de prioridad uno en caso de incendio, tanto el primer piso, edificio posterior.
- Caídas

Anexo 1: Mapa de riesgos internos y externos



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

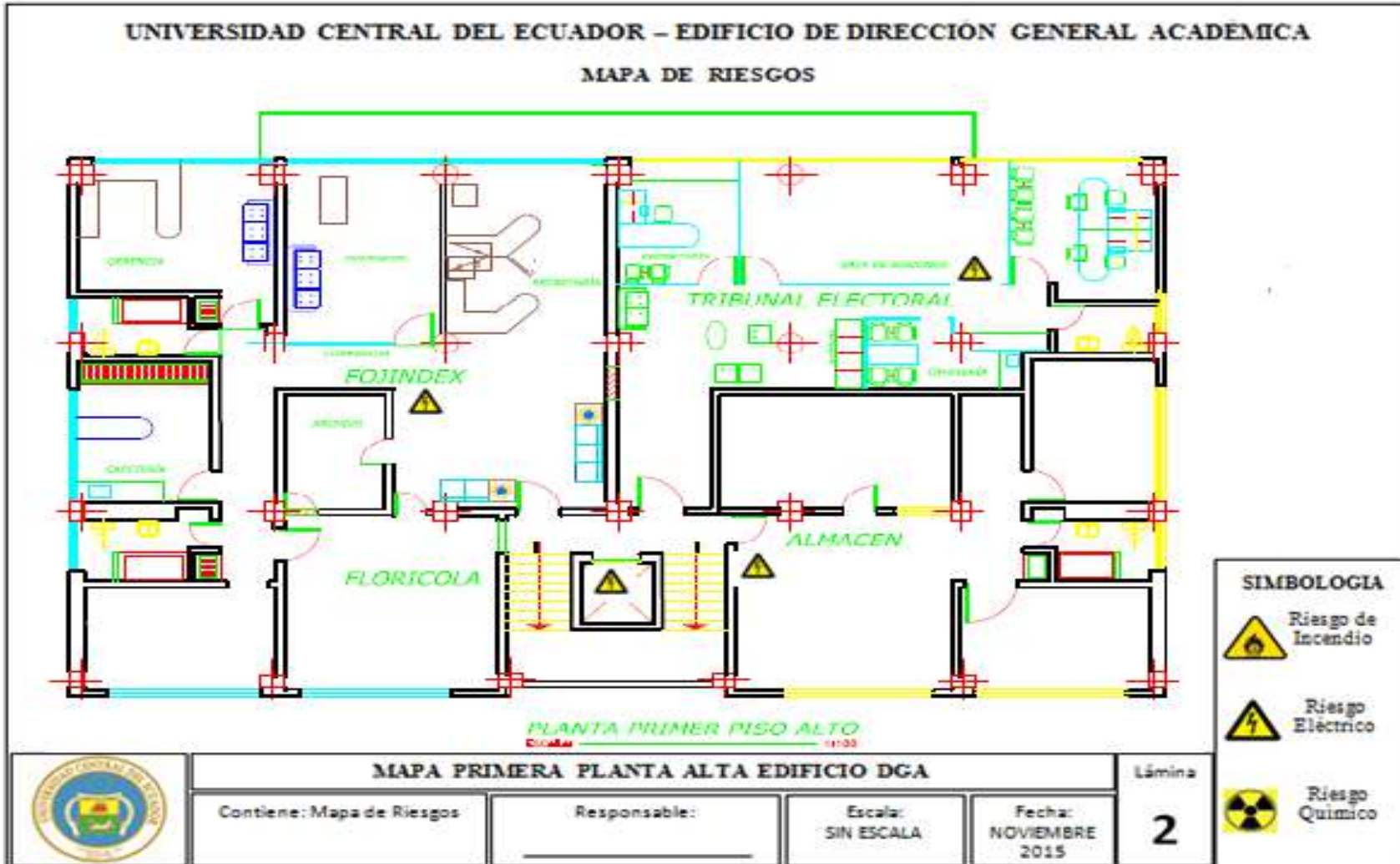
Noviembre
2015





Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

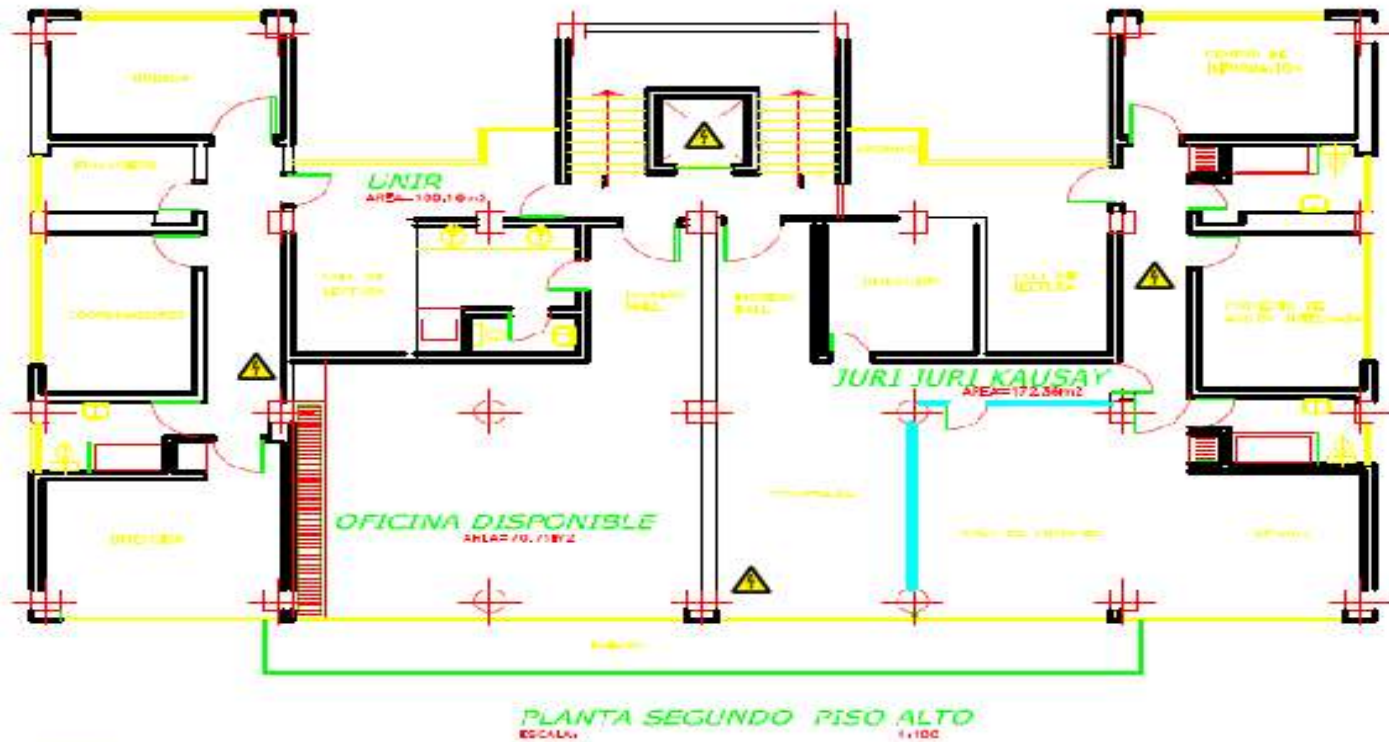




Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR – EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA
MAPA DE RIESGOS



| SIMBOLOGÍA | |
|------------|--------------------|
| | Riesgo de Incendio |
| | Riesgo Eléctrico |
| | Riesgo Químico |

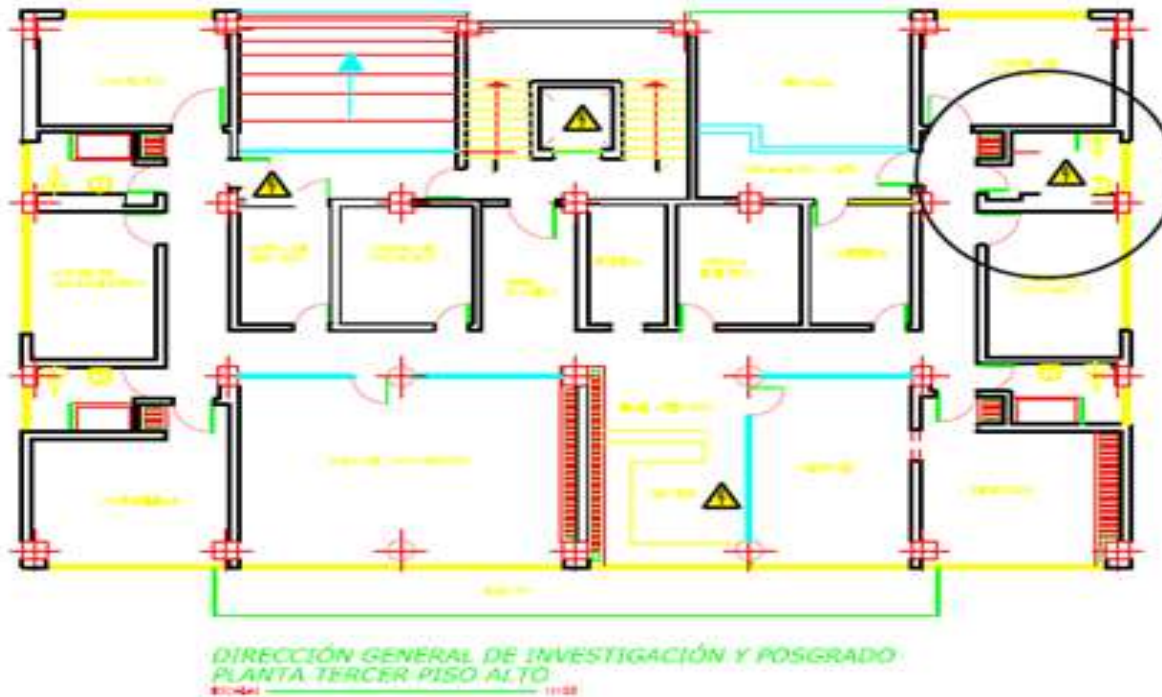
| | | | | |
|--|--|--|-----------------------|-----------------------------|
| | MAPA SEGUNDA PLANTA ALTA EDIFICIO DGA | | | Lámina |
| | Contiene: Mapa de Riesgos | Responsable: COE UNIVERSITARIO ELABORADO: IVONNE BOBIA | Escala: SIN ESCALA | Fecha: NOVIEMBRE 2015 |
| | | | | 3 |



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR – EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA
MAPA DE RIESGOS



SIMBOLOGÍA

- Riesgo de Incendio
- Riesgo Eléctrico
- Riesgo Químico



MAPA TERCERA PLANTA ALTA EDIFICIO DGA

Contiene: Mapa de Riesgos

Responsable:
COE UNIVERSITARIO
ELABORADO: VIVIANNE BORJA

Escala:
SIN ESCALA

Fecha:
NOVIEMBRE
2015

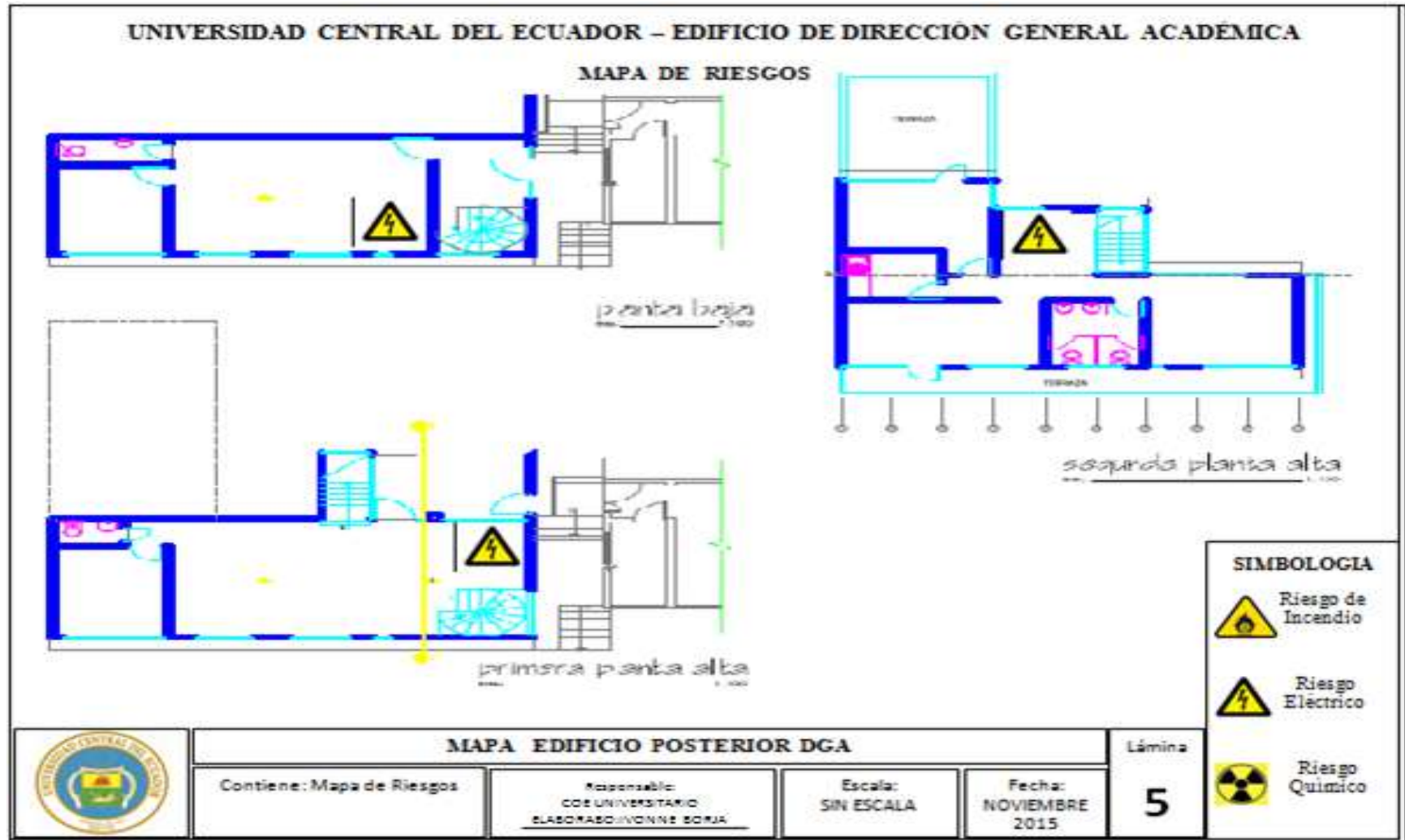
Lámina

4



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

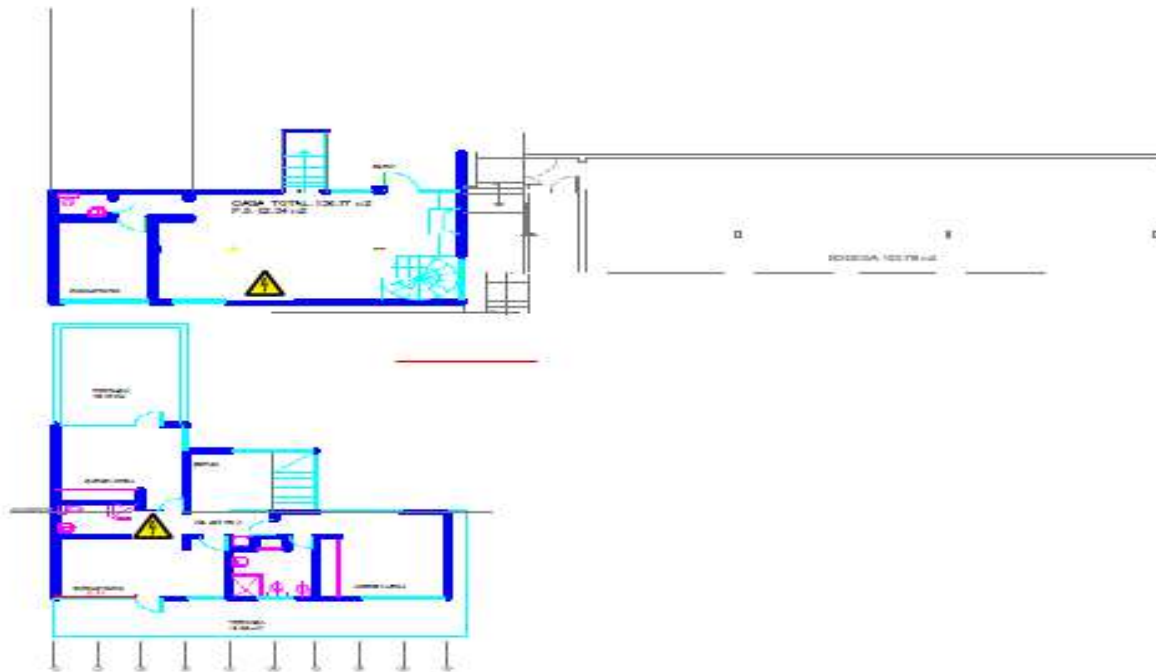




Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR – EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA
MAPA DE RIESGOS



| SIMBOLOGIA | |
|------------|--------------------|
| | Riesgo de Incendio |
| | Riesgo Eléctrico |
| | Riesgo Químico |



| | | | |
|---|--|-----------------------|-----------------------------|
| MAPA DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD EDIFICIO POSTERIOR DGA | | | |
| Contiene: Mapa de Riesgos | Responsable: COE UNIVERSITARIO ELABORADO: IVONNE BORJA | Escala: SIN ESCALA | Fecha: NOVIEMBRE 2015 |

Lámina
6



4. PREVENCIÓN Y CONTROL DE RIESGOS

4.1. Acciones preventivas y de control para minimizar o controlar los riesgos evaluados.

- Conformar brigadas
- Entrenamiento al personal en la utilización de extintores
- Capacitación al personal en la ejecución del presente plan de emergencias.
- Eliminación de posibles focos de ignición, atendiendo a las protecciones y aislamientos adecuados de las instalaciones eléctricas.
- Orden y limpieza evitando acumulación de sustancias que pueden ser focos de ignición

Como medida de prevención adicional la instalación de señalética de información, precaución, prohibición, uso obligatorio y evacuación

4.2 Detalle de los recursos de servicio de emergencias del Edificio de Dirección General Académica.

- Las Bocas Contra Incendios de los pisos nunca se han utilizado por lo cual no se les da mantenimiento por lo que están incompletas, sin mageras, no tienen conexión con las válvulas.



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

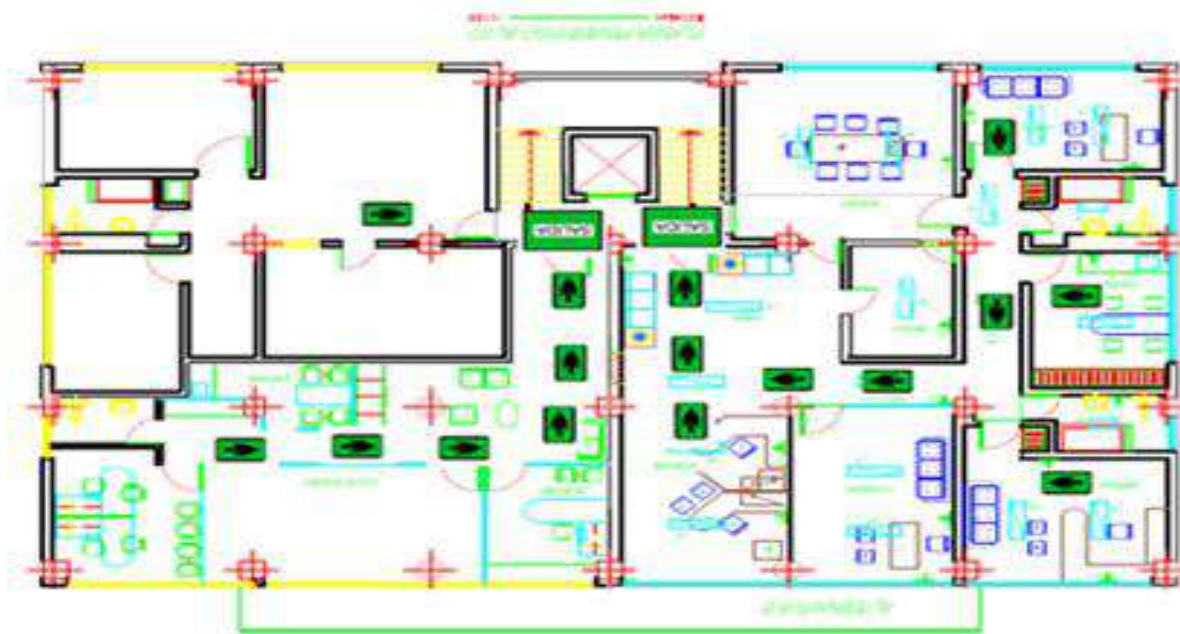




Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR – EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADEMICA
MAPA DE EVACUACION Y RECURSOS



SIMBOLOGIA

- Punto de Salida
- Ruta de Evacuación
- Lámpara de emergencia
- Detector de humo
- Extintor
- Botiquín
- Pulsador de Emergencia
- Gabinete



MAPA PRIMERA PLANTA EDIFICIO DGA

Contiene: Mapa de Rutas de Evacuación de

Responsable:
COE UNIVERSITARIO
ELABORADO: VIVIANE BORJA

Escala:
SIN ESCALA

Fecha:
NOVIEMBRE
2015

Lámina

2



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR – EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADEMICA
MAPA DE EVACUACION Y RECURSOS



SIMBOLOGIA

- Punto de Salida
- Ruta de Evacuación
- Lámpara de emergencia
- Detector de humo
- Extintor
- Botiquín
- Pulsador de Emergencia
- Gabinete



MAPA SEGUNDA PLANTA ALTA EDIFICIO DGA

Contiene: Mapa de Rutas de Evacuación de

Responsable:
COE UNIVERSITARIO
ELABORADO: YVONNE SONJA

Escala:
SIN ESCALA

Fecha:
NOVIEMBRE
2015

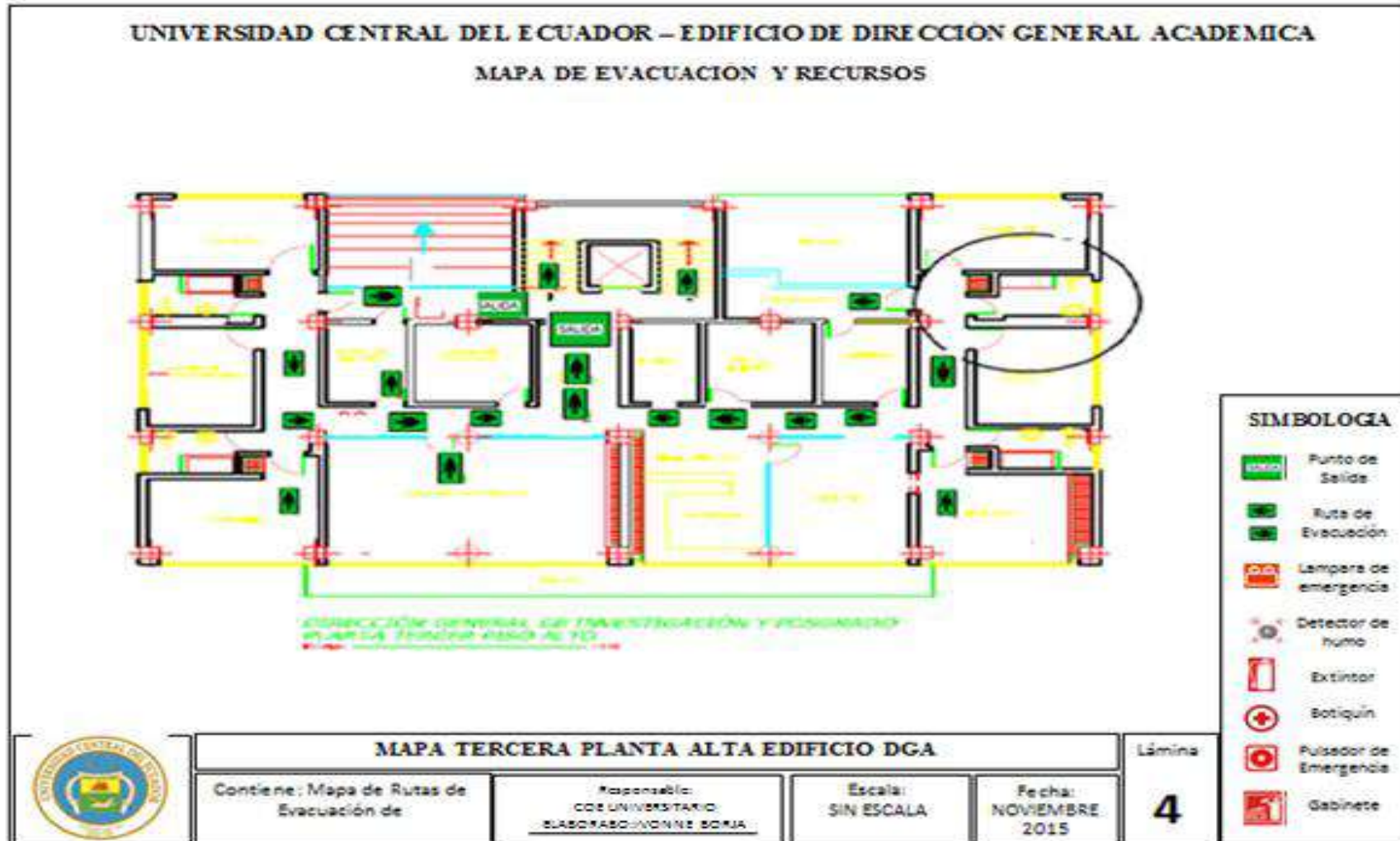
Lámina

3



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

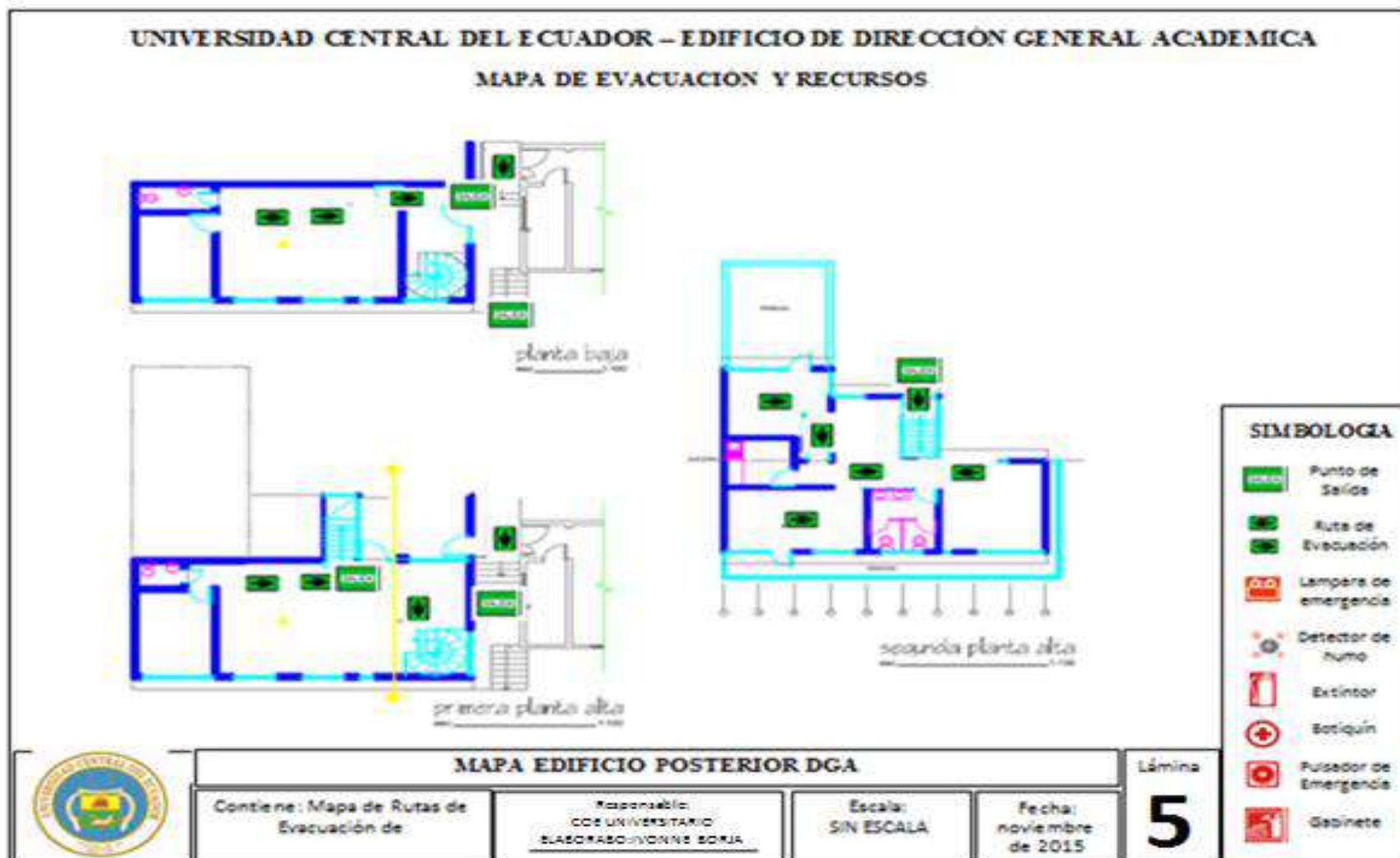
Noviembre
2015





Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015





Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR – EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADEMICA
MAPA DE EVACUACION Y RECURSOS



SIMBOLOGIA

- Punto de Salida
- Ruta de Evacuación
- Lámpara de emergencia
- Detector de humo
- Extintor
- Botiquín
- Pulsador de Emergencia
- Gabinete

MAPA DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD EDIFICIO POSTERIOR DGA

Contiene: Mapa de Rutas de Evacuación de

Responsable:
COE UNIVERSITARIO
ELABORADO: YVONNE BORJA

Escala:
SIN ESCALA

Fecha:
noviembre
de 2015

Lámina

6





5. MANTENIMIENTO

5.1. Procedimientos de Mantenimiento.

El mantenimiento es particular, en cada área que ocupa el edificio.

Mantenimiento se encarga de la operatividad eficiente y segura de los equipos de manejo de cada área del edificio por lo que el trabajo del personal de mantenimiento es constante, digno y responsable.

FUNCIONES:

- Mantener en condiciones seguras los equipos y las instalaciones del Edificio.
- Garantizar responsabilidad laboral, confort, buena imagen institucional, salubridad e higiene.
- Evitar accidentes que puedan ocurrir con el personal que transcurre diariamente en la institución.
- Contribuir al mejoramiento continuo del Edificio tanto en imagen como en operatividad institucional.

Está conformado por una persona en cada área del edificio.

PROCESOS MANTENIMIENTO.

1. Elaboración Plan De Mantenimiento.
2. Reparación De Sistema Hidrosanitario.
3. Mantenimiento Del Sistema Eléctrico.
4. Mantenimiento Obra Civil.

PRESUPUESTO.

EL presupuesto es independiente según los departamentos de labores del Edificio.



6. PROTOCOLO DE ALARMA Y COMUNICACIONES PARA EMERGENCIAS

6.1. Detección de la emergencia.

| TIPOS DE DETECCIÓN DE ALARMA | | |
|--|--------------------------------------|----------------------------------|
| EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA | AUTOMÁTICA MEDIANTE DETECTORES | MANUAL MEDIANTE PULSADORES |
| Dirección General Académica | NO | NO |
| Comisión de Evaluación Interna | NO | NO |
| Estación Científica Académica Jari Jury Kawasay | NO | NO |
| Unidad de Matemáticas | NO | NO |
| Comisión Especial de Procedimientos Disciplinarios | NO | NO |
| Instituto Universitario de Capacitación Pedagógica | NO | NO |
| Planta Baja | NO | NO |
| Pasillo | NO | NO |
| EDIFICIO POSTERIOR | NO | NO |
| Dirección de Relaciones Internacionales | NO | NO |
| Coordinación Vinculación con la Sociedad | NO | NO |
| Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional | NO | NO |
| Primera Planta Alta | NO | NO |
| Planta Baja | NO | NO |



2. Forma de aplicar la alarma.

6. PROTOCOLO DE ALARMA Y COMUNICACIONES PARA EMERGENCIAS

6.1. Detección de la emergencia.

| TIPOS DE DETECCIÓN DE ALARMA | | |
|--|---|---|
| EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA | AUTOMÁTICA MEDIANTE DETECTORES | MANUAL MEDIANTE PULSADORES |
| Dirección General Académica | NO | NO |
| Comisión de Evaluación Interna | NO | NO |
| Estación Científica Académica Jari Jury Kawasay | NO | NO |
| Unidad de Matemáticas | NO | NO |
| Comisión Especial de Procedimientos Disciplinarios | NO | NO |
| Instituto Universitario de Capacitación Pedagógica | NO | NO |
| Planta Baja | NO | NO |
| Pasillo | NO | NO |
| EDIFICIO POSTERIOR | NO | NO |
| Dirección de Relaciones Internacionales | NO | NO |
| Coordinación Vinculación con la Sociedad | NO | NO |
| Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional | NO | NO |
| Primera Planta Alta | NO | NO |
| Planta Baja | NO | NO |



6.2. Forma de aplicar la alarma.

- Por medio de los elementos de comunicación seleccionado, los cuales serán: una Radio como el principal objeto y secundario a éste un grupo de WhatsApp, se detallarán los procedimientos (quien informa, que ocurre, donde ocurre) y se activará la alarma del estado de emergencia que se encuentre en proceso.
- La comunicación se mantendrá fluida entre líderes y jefes.
- Para dar aviso a la comunidad y a brigadas de emergencia, acerca de simulacros o emergencias reales, se utilizarán alarmas sonoras generales ubicadas en puntos estratégicos elegidos:
- Parqueadero posterior de edificio.

6.2 Forma de activación humana de la Alarma de Emergencia.

- La primera persona en observar el incidente deberá avisar prontamente a la Brigada de Primera Intervención, quienes estarán encargados de actuar como primera respuesta al evento suscitado.
- Inmediatamente, la Brigada de Primera Intervención comunicará el incidente al Centro de Control y Comunicaciones liderado por su Jefe de Comunicaciones.
- Confirmado el evento y su magnitud, y al ser activada la alarma prontamente, las Brigadas necesarias se encontraran ya en sus acciones correspondientes para controlar el incidente.
- Las Brigadas actuarán en acciones responsables y limitadas dependiendo el estado y la magnitud del evento de emergencia, solicitando la respectiva ayuda interinstitucional si fuese necesario.

| ALARMA SONORA PARA BRIGADAS | |
|--|----------------------------|
| Un timbre. | Suspender actividades. |
| Dos timbres. | Continuar con actividades. |



| | |
|----------------------|-----------------------|
| Tres timbres. | Evacuación inmediata. |
|----------------------|-----------------------|

| ALARMA SONORA PARA BRIGADAS | |
|--|----------------------------|
| Un timbre. | Suspender actividades. |
| Dos timbres. | Continuar con actividades. |
| Tres timbres. | Evacuación inmediata. |

6.3. Grados de emergencia y determinación de actuación.

6.3.1. EN CASO DE INCENDIO.

• INCENDIO GRADO I

(En fase Inicial o Conato).

Esta será la etapa inicial de la propagación del fuego en donde se la puede controlar con extintores portátiles el cual no necesita evacuación del personal ocupante del edificio. Al iniciar la extinción del fuego, se debe dar aviso a personal de apoyo para que se encuentre preparado a actuar si se lo amerita. Si se llega a necesitar apoyo, el personal actuara de una manera pronta y segura.

• INCENDIO GRADO II

(En fase de desarrollo sostenido o Parcial).

Cuando el incendio haya tomado cuerpo se deberá actuar con mangueras del gabinete más cercano al lugar teniendo como recomendación romper el cristal desde su parte superior y sin las manos. Se iniciará el proceso de evacuación del personal ocupante del piso en donde ocurra el evento y se notificará al Cuerpo de Bomberos inmediatamente para que las unidades más cercanas se encuentren preparadas. Si no se logra controlar el incendio, se tomará aviso a que avance el Cuerpo de Bomberos confirmando su presencia en el lugar.



• **INCENDIO GRADO III**

(Declarado o Total).

En esta fase se necesita una evacuación general de todos los ocupantes del edificio lo más pronto y la presencia del personal de Cuerpo de Bomberos quienes brindarán información del incidente ocurrido resumido en:

Qué ocurrió, que se ha realizado por el momento, si ha habido evacuación general y riesgos potenciales en el lugar.

Adicionalmente de brindar la ayuda para extinguir el fuego, removerán escombros, ayudarán a búsquedas y rescates para finalmente retornar a su estación.

SISMO.

A diferencia de los eventos anteriormente descritos, en caso de movimiento sísmico no se recomienda realizar la evacuación mientras ocurre el sismo, debido a los potenciales riesgos hacia las personas como pueden ser entre otros, lesiones, tropezones, caídas al intentar desplazarse, colapsos de estructuras, vidrios, cables de alta tensión, etc.

Se procederá de la siguiente manera:

- Si está dentro del edificio, permanezca en él y no intente correr hacia afuera.
- Apártese de objetos que puedan caer, volcarse o desprenderse.
- Ubíquese frente a muros estructurales, pilares o bajo dinteles de puertas.
- Apague fuentes de calor como estufas, calefactores, cocinas, entre otros.
- Trate de no moverse del sitio en que se encuentra, hasta que el sismo haya pasado.
- Si se desprenden materiales ligeros, protéjase debajo de escritorios, mesas o cualquier elemento que lo cubra.
- Las brigadas deberán estar en el lugar del evento.

AVISO DE BOMBA.

- Conserve la calma.
- Si es una llamada telefónica, mantenga en la línea a la persona que llamó tanto tiempo como sea posible.



- Consiga la atención de un compañero que se encuentre cerca y escriba el hecho en la lista de Amenazas para que ellos puedan comunicarse con las Autoridades Superiores por otro teléfono mientras usted mantiene a quien llamó en la línea.
- Indique a la persona en la línea que cualquier detonación puede causar la pérdida de vidas, y que no hay tiempo suficiente para evacuar a todo el personal. (Muchas veces el atacante solo quiere que la amenaza resulte en una evacuación, para causar daños a la propiedad).
- Tome apuntes de cualquier sonido de fondo como: ruidos, voces, acentos, frases repetidas o aspectos únicos de la llamada.
- Si es posible trate de obtener el tiempo exacto de detonación, la ubicación y el tipo de explosivo.
- Aunque muchas de las llamadas terminan siendo una FALSA ALARMA, el posible daño y la pérdida de vidas claramente indican que todas las amenazas deben ser manejadas de manera seria y organizada, hasta que pueda ser razonablemente confirmado que es una falsa alarma. En resumen esto será lo que deberá hacer:
 1. Comuníquese con el Jefe de Comunicaciones.
 2. Comunicarse con el Sistema ECU 911.
 3. Active al Jefe de la Emergencia.
 4. Evacué a todo el personal del área en una manera segura y ordenada.
 5. Suspenda el uso de dispositivos de comunicación de doble vía, estos pueden causar la aceleración de algún tipo de detonante o mecanismos activadores.
 6. Siga las instrucciones de las instituciones designadas por el SIS ECU 911.

EXPLOSIONES.

Con la activación de la alarma se deberán poner a buen recaudo los estudiantes y en una zona alejada del evento la respuesta debe ser rápida organizada y dirigida a la preservación de la vida.



Los servicios de emergencia deben ser llamados inmediatamente.

El área de la explosión debe ser completamente evacuada, pues esta es ahora la escena del crimen y con un potente riesgo el cual también puede afectar a los moradores cercanos quienes también deberían ser evacuados.

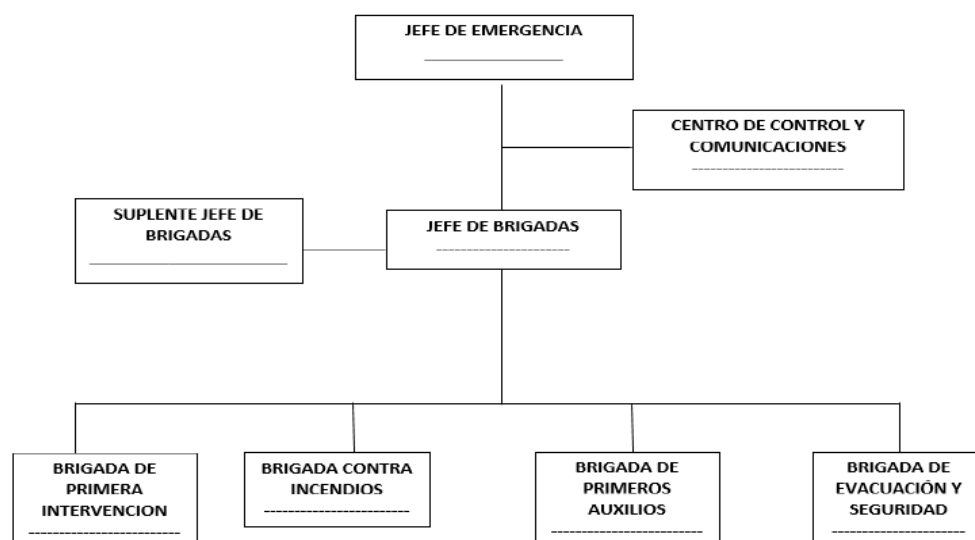
ERUPCIÓN VOLCÁNICA O CAÍDA DE CENIZA.

El personal de brigadas acudirá a cada uno de los edificios procurando que:

- Cubrir todas las aberturas al exterior.
- Permanezca en el interior. Si se encuentra en el exterior, busque refugio y use mascarilla o pañuelo para protegerse del polvo. No existe riesgo de gases tóxicos a pesar del olor.
- A menos que sea algo verdaderamente urgente, no utilice el teléfono.
- Encienda la radio y manténgase informado.
- Tener preparado un kit que contara con mascarillas y gafas de seguridad.
- Tener preparado un suministro de provisiones alimenticias según el número de ocupantes.

7. PROTOCOLOS DE INTERVENCIÓN ANTE EMERGENCIAS

7.1. Estructura de la organización de las brigadas y del sistema de emergencia





7.2. Composición de las brigadas y sistema de emergencias

Composición de las brigadas y sistema de emergencias

- Detalle de las personas que conformaran la organización de brigadas y del sistema de emergencias:

Facultad de Ciencias Médicas, conformada por:

- Dirección General Académica
- Comisión de Evaluación Interna
- Estación Científica Académica Jari Jury Kawasay
- Unidad de Matemáticas
- Comisión Especial de Procedimientos Disciplinarios
- Instituto Universitario de Capacitación Pedagógica
- Dirección de Relaciones Internacionales
- Coordinación Vinculación con la Sociedad
- Unidad de Seguridad y Salud Ocupacional

Se les designará con la letra B a los brigadistas y todas las personas que conformen las brigadas usarán un brazalete de acuerdo a la siguiente tabla:

| BRIGADA | BRAZALETE COLOR |
|--------------------------------|----------------------|
| Contra Incendios | Rojo |
| Primeros Auxilios | Blanco con cruz roja |
| Evacuación, Búsqueda y rescate | Plomo |
| Primera intervención | Azul |



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

| BRIGADA DE PRIMERA INTERVENCIÓN | | | | |
|--|--------------------|---|----------------|-----------------|
| Brigada | Nombre | Área | Horario | Contacto |
| Jefe de Brigada | Omar Gualotuña | Unidad de Matemáticas | 8am-4pm | 320472 |
| Brigadista | Vela María | Comisión de Evaluación Interna | 8am-4pm | 0998332511 |
| Brigadista | Luis Casamin | | 8am-4pm | |
| Brigadista | Marta Eguas | Dirección de Relaciones Internacionales | 8am-4pm | 09998901815 |
| Brigadista | Williams Maldonado | DGA | 8am-4pm | 0987306344 |

| BRIGADA CONTRA INCENDIOS | | | | |
|---------------------------------|------------------|--|----------------|-----------------|
| Brigada | Nombre | Área | Horario | Contacto |
| Jefe de Brigada | Luis Cayancela | DGA | 8am-4pm | 0993805631 |
| Brigadista | Galarza Mayra | Comisión de Evaluación Interna | 8am-4pm | 0984082714 |
| Brigadista | Cristian Vallejo | Vinculación con la sociedad | 8am-4pm | |
| Brigadista | Héctor Poma | Comisión Especial de Procedimientos Disciplinarios | 8am-4pm | 32010431 |



Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

BRIGADA PRIMEROS AUXILIOS

| Brigada | Nombre | Área | Horario | Contacto |
|-----------------|------------------|--------------------------------------|----------------|-----------------|
| Jefe de Brigada | Mirian Bastidas | Instituto Universitario de Pedagogía | 8am-4pm | 3210470 |
| Brigadista | Yolanda Yupanqui | DGA | 8am-4pm | 0999829879 |
| Brigadista | Elena Paredes | Vinculación con la sociedad | 8am-4pm | |
| Brigadista | Rubio Sonia | Comisión de Evaluación Interna | 8am-4pm | 0979883965 |

BRIGADA DE EVACUACIÓN/SEGURIDAD

| Brigada | Nombre | Área | Horario | Contacto |
|-----------------|------------------|--------------------------------------|----------------|-----------------|
| Jefe de Brigada | Vela María | Comisión de Evaluación Interna | 8am-4pm | 0998332511 |
| Brigadista | Gisella Torrez | DGA | 8am-4pm | 0984069787 |
| Brigadista | Fernando Pico | Estación Científica Amazónica | 8am-4pm | 0990596198 |
| Brigadista | Fernando Tutuasi | Instituto Universitario de Pedagogía | 8am-4pm | 097528321 |

7.1. Forma de actuación durante la emergencia

Procedimientos a realizar por parte de cada una de las brigadas, del sistema de emergencias y de todo el personal que se encuentra en el edificio, en caso de producirse una emergencia o evento adverso.



FUNCIONES DEL JEFE DE EMERGENCIA (JE)

- El Jefe de Emergencia (JE) es el responsable de tomar las decisiones y de garantizar su aplicabilidad durante el periodo que dure la emergencia y/o crisis, en coordinación con el COE-U.
- Mantener constante comunicación con el centro de control y comunicaciones y el Jefe de Brigadas (Contra Incendios, Primeros Auxilios y Evacuación/Seguridad).
- Coordinar la toma de decisiones con los miembros de los diferentes organismos de socorro y de apoyo que acudan para solventar la crisis o evento adverso.
- Una vez superada La crisis realizar el análisis correspondiente para elaborar un informe que defina las pérdidas y daños.
- Delegar funciones en caso de no poder cumplir con las mismas, por motivo de calamidad domestica u otras de fuerza mayor.

FUNCIONES DEL CENTRO DE CONTROL Y COMUNICACIONES

- Mantener un constante flujo de comunicación e información con las Autoridades y Directivos de la Institución.
- Coordinar la comunicación entre las distintas brigadas del sistema de emergencias
- Activar la cadena de llamadas entre instituciones de apoyo

FUNCIONES DEL JEFE DE BRIGADAS (JB)

- Coordinar que las disposiciones del Jefe de Emergencia, sean cumplidas
- Notificar novedades existentes de las distintas brigadas al Comité Institucional de Emergencias
- Velar por la seguridad de cada una de las Brigadas



FUNCIONES DE LA BRIGADA DE PRIMERA INTERVENCIÓN

Constituido por personal de planta de la Facultad de Ciencias Médicas con conocimientos básicos para la actuación en caso de emergencia, como primeros respondientes están en condiciones de realizar las primeras acciones destinadas a:

- Evaluar el incidente
- Activar la alarma
- Iniciar la atención
- Solicitar apoyo de las brigadas específicas para el control de emergencias.
- Brindar la información a las brigadas de apoyo que acuda a la emergencia.

FUNCIONES DE LA BRIGADA CONTRA INCENDIOS

Se encargará de combatir los incendios que pudieran ocurrir durante las horas de apertura de la Facultad de Ciencias Médicas.

JEFE DE BRIGADA

1. Mantener una continua comunicación con el Jefe de Brigadas
2. Recibir y acatar disposiciones del Jefe de Brigadas
3. Notificar cualquier novedad al Jefe de Brigadas
4. Mejorar los recursos disponibles para combatir el fuego
5. Realizar inspecciones periódicas en la institución, revisar riesgos y recursos, tanto humanos como materiales
6. Coordinar apoyo a otras brigadas
7. Coordinar con el Cuerpo de Bomberos de la localidad, charlas y campañas sobre prevención, medidas de autoprotección y combate de incendios.
8. Una vez superado el evento elaborar el informes correspondiente



BRIGADISTAS

PREPARACIÓN

1. Revisión periódica del buen estado de las instalaciones eléctricas
2. Actualizar y fortalecer constantemente los conocimientos en la temática de prevención y manejo de incendios
3. Revisión periódica del buen estado y funcionalidad de los insumos de emergencia: extintores, detectores de humo, alarma, lámparas de emergencia
4. Definir las rutas de evacuación
5. Verificar que las rutas de evacuación se encuentren libres de obstáculos

RESPUESTA

1. Conserve la calma
2. Informe sin causar alarma
3. Verifique en su área de responsabilidad si es necesaria su actuación para sofocar conatos de incendios
4. Si es manejable utilice el extintor
5. Apoyar a otras brigadas
6. No use el ascensor
7. Si el humo es denso, moje un pañuelo y cubra la nariz o arrástrese por el suelo
8. Siga la ruta de evacuación

RECUPERACIÓN

1. Verificar que todo el personal se encuentre en la Zona de Seguridad
2. Notifique cualquier novedad durante la evacuación al Jefe de Brigadas
3. No abandone la Zona de Encuentro hasta recibir instrucciones
4. Previa a una disposición oficial, inicie el retorno del personal evacuado en forma ordenada y segura.



FUNCIONES DE LA BRIGADA DE PRIMEROS AUXILIOS

JEFE DE BRIGADA

1. Mantener una continua comunicación con el Jefe de Brigadas
2. Recibir y acatar disposiciones del Jefe de Brigadas
3. Notificar cualquier novedad al Jefe de Brigadas
4. Informar al Jefe de Brigada la necesidad de evacuación de paciente
5. Coordinar apoyo a otras brigadas
6. Coordinar capacitación continua en Primeros Auxilios
7. Elaborar informes sobre las emergencias médicas suscitadas durante el evento

BRIGADISTAS

PREPARACIÓN

1. Fortalecer constantemente los conocimientos en primeros auxilios
2. Inspeccione las instalaciones para eliminar objetos o situaciones que podrían causar accidentes a las personas
3. Revisión periódica del buen estado y funcionalidad de los insumos de emergencia: botiquines, camillas, guantes, mascarilla, gafas.

RESPUESTA

1. Conserve la calma
2. Si existe una víctima actúe de acuerdo a los conocimientos de primeros auxilios adquiridos
3. Verifique en el área de su responsabilidad si necesitan de su ayuda en primeros auxilios
4. Si la magnitud del evento rebasa su capacidad de respuesta, active sistema de emergencias médicas (ECU-911) y comunique al Jefe de Brigada



RECUPERACIÓN

1. Dirigirse al Zona de Seguridad
2. Brindar su apoyo si es necesario
3. Reportar las novedades presentadas con las víctimas al personal especializado de los Organismos de Socorro
4. Brindar asistencia en primeros auxilios en el caso de requerirlo por parte del personal que se encuentra evacuado en la Zona de Seguridad
5. Contribuir a mantener la calma

FUNCIONES DE LA BRIGADA DE EVACUACIÓN/SEGURIDAD

JEFE DE BRIGADA

1. Mantener una continua comunicación con el Jefe de Brigadas
2. Recibir y acatar disposiciones del Jefe de Brigadas
3. Notificar cualquier novedad al Jefe de Brigadas
4. Tener un listado de personas con discapacidad, para ser considerados como prioridad durante el proceso de evacuación.
5. Coordinar apoyo a otras brigadas
6. Coordinar la con el personal de guardias la seguridad de la comunidad educativa e instalaciones durante un evento adverso
7. Una vez superado el evento elaborar el informes correspondiente

BRIGADISTAS

PREPARACIÓN

1. Revisión periódica del buen estado y visibilidad de la señalética de riesgos
2. Actualizar y fortalecer constantemente los conocimientos en la temática de evacuación
3. Conocer el funcionamiento del sistema de alarma disponible



4. Definir las rutas de evacuación
5. Verificar que las rutas de evacuación se encuentren libres de obstáculos

RESPUESTA

1. Recibir la disposición del Jefe de Emergencia para accionar la alarma
2. Accionar la alarma dependiendo del sistema disponible en la institución
3. Organizar la evacuación del personal en forma ordenada y calmada hacia las rutas de evacuación.
4. Inspeccionar detenidamente todas las áreas de su responsabilidad para verificar que todos hayan salido
5. Dirigir al personal evacuado hacia la zona de seguridad
6. Realizar el conteo del personal que ha evacuado al área segura o punto de reunión
7. Impida el regreso de las personas hacia las instalaciones
8. Controlar el acceso de personas extrañas a las instalaciones durante una emergencia
9. Ayudar a mantener el orden y prevenir saqueos en la institución

RECUPERACIÓN

1. Verificar que todo el personal se encuentre en la Zona de Seguridad
2. Notifique cualquier novedad durante la evacuación al Jefe de Brigadas
3. No abandone la Zona de Encuentro hasta recibir instrucciones
4. Previa a una disposición oficial, inicie el retorno del personal evacuado en forma ordenada y segura.

7.5 Actuación especial

Procedimientos de actuación durante la emergencia en horas de la noche, festivos, vacaciones.

De producirse una emergencia o evento adverso durante la noche y/o días festivos, será la seguridad privada quien identifique el incidente y su magnitud, notifique a su superior de la misma y este al Jefe de Emergencia, reportando lo siguiente:



- Tipo de incidente
- Acciones tomadas al respecto
- Peligros potenciales

Turnos de rotación.

7.6 Actuación de rehabilitación de emergencias

- Procedimientos a realizar para rehabilitar y retomar la continuidad de las actividades después de una emergencia.
- De acuerdo al grado de afectación a la infraestructura, el comité de sistema de emergencias designara una comisión técnica EDAN para la evaluación de daños y análisis de necesidades, quienes determinaran si la Facultad de Ciencias Médicas puede continuar con su gestión total/parcial o interrumpirla por tiempo determinado
- Para evaluar el plan, se plantea realizar simulacros semestrales, posterior a este realizar recomendaciones y cambios si fuesen necesarios
- Para realizar el registro de evaluación de las personas que pudieron ser afectadas se desarrolla el siguiente formato:

ANEXO 3



7.7 PROTOCOLOS DE ACTIVACIÓN DE ALARMA

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|-------------------|------------|--|--|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia. | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan las brigadas | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Llegada al sitio del incidente | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Nivel de emergencia | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Intervención para mitigar el incendio Activar apoyo externo | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas Jefe de Emergencias |
| | | | |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Orden y seguridad | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de Evacuación |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Movilizar al personal al sitio seguro | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de Evacuación |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Coordinar el conteo de las personas evacuadas | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de Evacuación |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Identificar daños en personas, infraestructura y bienes | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencias Apoyo externo |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Retomar las actividades | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |



● PROTOCOLO DE ACCIÓN EN CASO DE VIOLENCIA CIVIL

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|------------|------------|---|---|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia. | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Determinar el tipo de incidente | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan la brigada de evacuación/seguridad Guardias de seguridad | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Llegada al sitio del incidente | <ul style="list-style-type: none"> Brigada Guardias de seguridad |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Intervención Activar apoyo externo Solicitar apoyo de otras brigadas si es necesario | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada evacuación/seguridad Guardias de seguridad |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Resguardar su seguridad y de las personas que se encuentran cerca | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas evacuación/seguridad Guardias de seguridad |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Identificar daños en personas, infraestructura y bienes | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas evacuación/seguridad Jefe de Emergencias Apoyo externo |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Retomar las actividades | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |



• PROTOCOLO DE ACCIÓN EN CASO DE INUNDACIÓN (PLANTA BAJA)

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|------------|------------|--|---|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia. | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan la brigada de primera intervención | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Llegada al sitio del incidente | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de primera intervención |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Riesgo eléctrico Personas en riesgo | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada de primera intervención |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Personas: evacuación parcial Riesgo eléctrico: cortar energía eléctrica | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de primera intervención Mantenimiento |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Registrar los daños y las acciones tomadas | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada de primera intervención |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Retomar las actividades | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |



• **PROTOCOLO DE ACCIÓN EN CASO DE CAÍDA DE CENIZA VOLCÁNICA Y EMERGENCIA MÉDICA**

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|------------|------------|--|---|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia. | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan la brigada de primeros auxilios Uso de: gafas, mascarilla, gorra y no exponerse | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia todos |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mantenerse en espera de disposiciones Alista su equipo para una posible intervención | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de primeros auxilios |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Determinar el nivel de la emergencia | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de primeros auxilios |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Activar apoyo externo | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada de primeros auxilios |
| | | <ul style="list-style-type: none"> No abandonar al paciente hasta que llegue la ayuda especializada | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de primeros auxilios |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Registrar el tipo de emergencia y las acciones tomadas | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de primeros auxilios ECU-911 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Retomar las actividades | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |



• **PROTOCOLO DE ACCIÓN EN CASO DE ERUPCIÓN VOLCÁNICA**

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|--------------------------|------------|---|---|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia. | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| CONTROL Y CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan las brigadas de emergencias | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mantenerse informado de la situación a través de fuentes oficiales Identificar los riesgos y los protocolos a seguir | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal Jefe de Emergencia Brigadas de emergencias |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Estar atento a disposiciones | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de emergencias |



● **PROTOCOLO DE ACCIÓN EN CASO DE FUGA DE GAS**

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|-------------------|-------------------|--|---|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia. Abrir las ventanas No encender luces No encender aparatos eléctricos | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan la brigada Mantenimiento | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Llegada al sitio del Incidente | <ul style="list-style-type: none"> Brigada Mantenimiento |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Identificar si la fuga puede causar daños a la salud de las personas del área | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de emergencia Brigada |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Evacuar a las personas del lugar a una área segura Orden y seguridad | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada de primera intervención |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Movilizar a las personas a un área segura, dentro o fuera del edificio | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de primera intervención |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Registrar lo sucedido y las acciones tomadas | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada de primera intervención |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Retomar las actividades | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |



● **PROTOCOLO DE ACCIÓN EN CASO DE EXPLOSIÓN**

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|-------------------|------------|---|---|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia. | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan la brigada Apoyo externo | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Orden y seguridad | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de evacuación |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Llevar al personal al punto de encuentro | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada de evacuación |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Evaluar necesidades y medidas correctivas | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de emergencias Brigadas de emergencias ECU-911 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Coordinar el conteo de las personas | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de evacuación |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Identificar daños a personas, infraestructura y bienes | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencias ECU-911 |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Retomar las actividades | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |



● PROTOCOLO DE ACCIÓN EN CASO DE SISMO

| | FLUJOGRAMA | ACCIONES | RESPONSABLE |
|------------|------------|--|---|
| DETECCIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se detecta e identifica la emergencia | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| | | <ul style="list-style-type: none"> No evacue inmediatamente Ubíquese en un lugar seguro Aléjese de objetos que puedan caer No use ascensores Aléjese y elimine de fuentes de incendio | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| ACTIVACIÓN | | <ul style="list-style-type: none"> Se activa la comunicación interna Se activan la brigadas de emergencias | <ul style="list-style-type: none"> Centro de comunicación Jefe de Emergencia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Esperar disposiciones para actuar | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de emergencias |
| CONTROL | | <ul style="list-style-type: none"> Inmediata: Riesgo estructural Posterior: Sin riesgo estructural Activar apoyo externo | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencia Brigada de emergencias |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Mantenerse informado Estar atento a disposiciones Salir ordenadamente una vez que han cesado los movimientos | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Orden y seguridad | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de emergencia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Movilizar al personal al sitio más seguro | <ul style="list-style-type: none"> Brigadas de emergencia |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Evaluar necesidades y tomar las medidas correctivas | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de emergencias Brigadas de emergencias ECU-911 |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Coordinar el conteo de las personas | <ul style="list-style-type: none"> Brigada de evacuación |
| | | <ul style="list-style-type: none"> Identificar daños a personas, infraestructura y bienes | <ul style="list-style-type: none"> Jefe de Emergencias Organismos de respuesta |
| ANÁLISIS | | <ul style="list-style-type: none"> Retomar las actividades | <ul style="list-style-type: none"> Todo el personal |



8. EVACUACIÓN

8.1 Decisiones de evacuación

La decisión de evacuación la tomará el Jefe de la Emergencia y de acuerdo al evento adverso.

Para determinar el criterio de la cantidad de personas o áreas a evacuar será de acuerdo al grado de emergencia y determinación de actuación

- **Emergencia en fase inicial o Conato (Grado I):** La evacuación en este punto no es necesaria siempre y cuando se asegure la eficacia en el control del siniestro
- **Emergencia sectorial o Parcial (Grado II):** Se aplicará la evacuación del personal de manera parcial del área u oficinas más afectadas, pero si se considera el avance del fuego ir directamente a una evacuación total.
- **Emergencia general (Grado III):** La evacuación en este punto será inminente, ya que su vida estaría en alto riesgo.

8.2 Vías de evacuación y salidas de emergencia

MEDIOS DE EVACUACIÓN

| EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA | | | |
|---|-------------------------------------|---|---|
| | MEDIO | CARACTERÍSTICAS | DETALLES |
| Medios de evacuación | Dispone de una puerta de evacuación | La puerta de parqueadero, tiene una dimensión 3.00mts. | Se usara como puerta secundaria a evacuación. |
| | | Ubicada en la entrada principal del edificio, tiene una dimensión de 1,58 m. de ancho | Se usará como puerta de evacuación principal. |
| | | La puerta que une el edificio | Esta se usara como para |

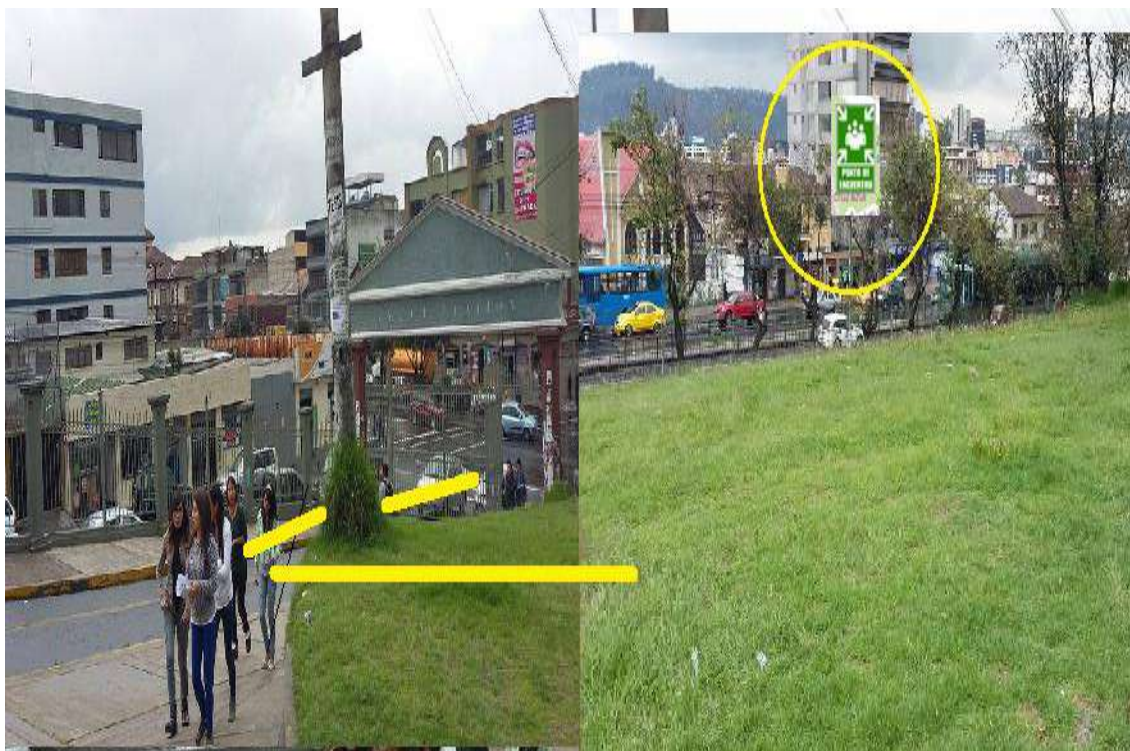


Universidad Central del Ecuador
Plan de Contingencia ante Emergencias
Edificio de Dirección General Académica

Noviembre
2015

| | | | |
|--|--------------|---|---|
| | | principal con el posterior, tiene una dimensión de 1,00mts de ancho. | llegar a la puerta principal de evacuación. |
| | Gradas | Ancho de las gradas es de 1,00 m. de ancho- | Internas usadas para la salida del personal |
| | Señalización | - Vía de salida ubicada en la parte frente del edificio. - Señalización de precaución ubicada en las gradas. | Se tendrá que implantar señalización (color, forma y símbolo) según la norma INEN 439 |

Punto de Reunión
ZONA DE SEGURIDAD





8.3 Procedimientos para la evacuación

Pasos para la Evacuación

1. Conozca y familiarícese con las rutas de evacuación y los puntos de encuentro internos y externos de las instalaciones.
2. Si la amenaza es inminente y confirmada, evacue, de lo contrario espere instrucciones, ya que podría dirigirse hacia el lugar donde proviene la amenaza.
3. Conserve la calma. Evite el pánico.
4. Al evacuar tome sus pertenencias sólo si las tiene cerca y diríjase a las salidas, desplazándose siempre por la derecha en escaleras y pasillos.
5. Siga las instrucciones de los coordinadores de evacuación, brigadistas y organismos de seguridad y socorro.
6. Nunca use ascensores.
7. Camine, no corra. No grite, ni produzca ruidos, ni comentarios innecesarios.
8. En lo posible, vaya acompañado.
9. Al salir no se devuelva, evite tumultos.
10. Auxilie a las personas que no puedan salir por sí mismas.
11. Cierre las puertas tras de usted, sin asegurarlas.
12. Nunca regrese antes de ser autorizado.
13. Diríjase a los lugares de encuentro y repórtese. Es fundamental determinar si han quedado personas atrapadas.

Tendrán prioridad en la asistencia a la evacuación las personas con discapacidad, mujeres embarazadas, niños/as, adultos/as mayores o que por cualquier otra condición requieran asistencia para completar la evacuación.



9. PROCEDIMIENTOS PARA LA IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE EMERGENCIAS

9.1 Sistema de Señalización

Al amparo de la norma técnica INEN 439 se implantara sugiriendo realizase un estudio el mismo al momento el sistema de señalización para evacuación, prohibición, obligación, advertencia e información.

9.2 Cursos Prácticos y Simulacros

Se implementarán carteles informativos resumidos para procedimientos de emergencia, mapa de riesgos, insumos, evacuación entre otros.

Se han programado cursos anuales para implantar el plan, mismos que están enfocados a todo el personal, brigadas de emergencia, altos y medios mandos.

Incluyendo:

- Curso de Prevención y Control de Incendios.
- Curso de Manejo de extintores.
- Curso de Primeros Auxilios básicos.
- Gestión de Riesgos (Evacuación). 2 simulacros al año



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA EL AÑO 2015 – 2016

EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA

| Descripción a la Actividad | Duración en horas | Fecha inicia | Fecha termina |
|--|--------------------------|---------------------|----------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Curso de formación de Brigadas Contra Incendios | 20 | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Curso de Primeros Auxilios | 20 | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Curso de Rescate | 20 | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Curso de Manejo y uso de extintores contra incendios. | 4 | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Curso de Evacuación | 4 | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Curso de "TÉCNICAS DE MONITOREO PARA OPERADORES DE COSOLAS DE SEGURIDAD" | 16 | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Curso de "Especialización para Jefes y Gerentes de Seguridad" | 40 | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Charlas de socialización Reglamento Seguridad y Salud Ocupacional. | 1 | | |



- **NECESIDADES DE REQUERIMIENTO**

| EDIFICIO DE DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA | | |
|--|---------------------------|--|
| Detallar el tipo de Señal Requerida | Cantidad Necesaria | Detallar el lugar dónde lo Ubicará |
| Señalización interna y externa normada para evacuación. Salidas. Salida de emergencia. Señal de evacuación. | 62 | -Pasillos internos de cada piso, de cada departamento. |
| Señalización para identificación de primeros auxilios | | |
| NECESIDADES DE LUCES DE EMERGENCIA: | | |
| Detallar el tipo de Luces Requeridas | Cantidad Necesaria | Detallar el lugar dónde lo Ubicará |
| Luces de anuncio de emergencia | 10 | Pasillos internos y externos. |
| NECESIDADES DE EQUIPOS DE EXTINCIÓN DE FUEGO: | | |
| Detallar el tipo de Equipos Requeridos | Cantidad Necesaria | Detallar el lugar dónde lo Ubicará |
| Extintor (Señalar Tipo y Capacidad) | 16 | En áreas vulnerables a incendios, biblioteca, bloque 2 y otro segundo piso primer bloque, 3 de PQS de 10 libras. |
| Detectores de Humo | 32 | Existentes en áreas vulnerables a incendios, Oficinas y cafeterías |
| Gabinetes de Incendio | 5 | En cada piso del edificio |



- Detalle de requerimiento de señalética

| PISO | SEÑAL | | | | | | | |
|--------------|-----------|----|----------|--------------|----------|------------|----------|-----------|
| | Salida | | | | | | | |
| | Flec | | | Escalera | | | | Puerta |
| | | | | Descendiente | | Ascendente | | |
| | DE. | IZ | Dobl | DE. | IZ | DE. | IZA. | |
| 3ro | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | | | 8 |
| 2do | 6 | 40 | 1 | 1 | 1 | | | 7 |
| 1ro | 6 | 64 | 1 | 1 | | | | 10 |
| PB | 1 | | | | | | | 3 |
| EDIFICIO | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 4 |
| POSTERIOR | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 3 | 5 |
| TOTAL | 23 | 19 | 4 | 5 | 4 | 2 | 5 | 27 |

